**Титульний аркуш**

|  |
| --- |
| 21.12.2023 |
| (дата реєстрації емітентом електронного документа) |
| № 2 |
| (вихідний реєстраційний номер електронного документа) |

 Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Директор |  |  |  | В.М. Виноградова |
| (посада) |  | (підпис) |  | (прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента) |

**Річна інформація емітента цінних паперів за 2022 рік**

**I. Загальні відомості**

1. Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦIОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНIГIВОБЛБУД"

2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство

3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 03333653

4. Місцезнаходження: 14000, Чернігівська обл., - р-н, м. Чернiгiв, вул. Музейна, 2

5. Міжміський код, телефон та факс: (0462)647-715, (0452)647-178

6. Адреса електронної пошти: a0333653@sklo.com.ua

7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 08.11.2023, Затверджено рiчну iнформацiю емiтента за 2022 рiк

8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення): Державна установа "Агентство з розвитку iнфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку iнфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

**II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку | http://chern-obvbud.pat.ua | 21.12.2023 |
| (URL-адреса сторінки) | (дата) |

**Зміст**

 Відмітьте (Х), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Основні відомості про емітента | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності |  |
| 3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах |  |
| 4. Інформація щодо корпоративного секретаря |  |
| 5. Інформація про рейтингове агентство |  |
| 6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента |  |
| 7. Судові справи емітента |  |
| 8. Штрафні санкції щодо емітента |  |
| 9. Опис бізнесу | X |
| 10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв) | X |
| 1) інформація про органи управління | X |
| 2) інформація про посадових осіб емітента | X |
| - інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента | X |
| - інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента | X |
| - інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення |  |
| 3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв) |  |
| 11. Звіт керівництва (звіт про управління) | X |
| 1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента | X |
| 2) інформація про розвиток емітента | X |
| 3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента | X |
| - завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування | X |
| - інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків | X |
| 4) звіт про корпоративне управління | X |
| - власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент | X |
| - кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати | X |
| - інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги | X |
| - інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників) | X |
| - інформація про наглядову раду | X |
| - інформація про виконавчий орган | X |
| - опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента | X |
| - перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента | X |
| - інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента | X |
| - порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента | X |
| - повноваження посадових осіб емітента | X |
| 12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій | X |
| 13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій |  |
| 14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій |  |
| 15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій |  |
| 16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників) | X |
| 17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру | X |
| 1) інформація про випуски акцій емітента | X |
| 2) інформація про облігації емітента |  |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом |  |
| 4) інформація про похідні цінні папери емітента |  |
| 5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів |  |
| 6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду |  |
| 18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) |  |
| 19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента |  |
| 20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента | X |
| 21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів |  |
| 22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі |  |
| 23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами |  |
| 24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента | X |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
| 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції |  |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції |  |
| 6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент | X |
| 25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів |  |
| 26. Інформація про вчинення значних правочинів |  |
| 27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість |  |
| 28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість |  |
| 29. Річна фінансова звітність | X |
| 30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) |  |
| 31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо) |  |
| 32. Твердження щодо річної інформації | X |
| 33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента |  |
| 34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом |  |
| 35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду |  |
| 36. Інформація про випуски іпотечних облігацій |  |
| 37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття |  |
| 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям |  |
| 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду |  |
| 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття |  |
| 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду |  |
| 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року |  |
| 38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття |  |
| 39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів |  |
| 40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів |  |
| 41. Основні відомості про ФОН |  |
| 42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН |  |
| 43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН |  |
| 44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН |  |
| 45. Правила ФОН |  |
| 46. Примітки:Товариство не здiйснювало публiчне (вiдкрите) розмiщення цiнних паперiв в звiтному перiодi (та попередньому звiтному перiодi), тому згiдно Положення "Про розкриття iнформацiї емiтентами цiнних паперiв" рiчна iнформацiя емiтента не включає iнформацiю i надається про: 1.iнформацiю про одержанi лiцензiї на окремi види дiяльностi (вiдсутнi)2. iнформацiю щодо посади корпоративного секретаря (посада не створена)3. iнформацiю про будь-якi винагороди або компенсацiї, якi мають бути виплаченi посадовим особам емiтента в разi їх звiльнення4. iнформацiю про змiну осiб, яким належить право голосу за акцiями, сумарна кiлькiсть прав за якими стає бiльшою, меншою або рiвною пороговому значенню пакета акцiй5. iнформацiю про змiну осiб, якi є власниками фiнансових iнструментiв, пов'язаних з голосуючими акцiями акцiонерного товариства, сумарна кiлькiсть прав за якими стає бiльшою, меншою або рiвною пороговому значенню пакета акцiй6. iнформацiю про забезпечення випуску боргових цiнних паперiв7. звiт про стан об'єкта нерухомостi (у разi емiсiї цiльових облiгацiй пiдприємств, виконання зобов'язань за якими здiйснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будiвництва)8. iнформацiю про вчинення значних правочинiв або правочинiв, щодо вчинення яких є заiнтересованiсть, або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинiв;9. вiдомостi про осiб, заiнтересованих у вчиненнi товариством правочинiв iз заiнтересованiстю, та обставини, iснування яких створює заiнтересованiсть10. аудиторський звiт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фiнансової звiтностi емiтента аудитором (аудиторською фiрмою) - аудит фiнансової звiтностi за звiтний перiод не проводився 11. рiчну фiнансову звiтнiсть поручителя (страховика/гаранта), що здiйснює забезпечення випуску боргових цiнних паперiв (за кожним суб'єктом забезпечення окремо);Крiм того:1. Iнформацiя про засновникiв Товариства не надається, тому що на дату складання звiту вони акцiями не володiють2. Вiдомостi про участь емiтента в iнших юридичних особах не розкривається через вiдсутнiсть у Товариства вiдсотку акцiй (часток, паїв), що перевищує 5 вiдсоткiв в юридичнiй особi; Iнформацiя про наявнiсть фiлiалiв або вiдокремлених структурних пiдроздiлiв вiдсутнi, у зв'язку з тим, що Товариство не має фiлiй або iнших вiдокремлених пiдроздiлiв. Товариство не входить до будь-яких об`єднань пiдприємств .3. Iнформацiя про рейтингове агентство не заповнюється : Товариство не користувалось послугами рейтингових агенств, оскiльки емiтент не має державної частки у статутному капiталi, не займає монопольне становище на ринку та не має стратегiчного значення для економiки та безпеки держави.4. Звiт про стан об'єкта нерухомостi не надається, так як Товариство не випускало цiльовi облiгацiї, виконання за якими здiйснюєтья шляхом передачi об'єкта (його частини) житлового будiвництва.5. Власнi цiннi папери Товариством, в т .ч. вiдповiдно до вимог статей 68, 69 Закону України "Про акцiонернi товариства" не викупались протягом звiтного перiоду - iнформацiя не надається.6. Товариство не випускало iпотечнi облiгацiї, процентнi облiгацiї, дисконтнi облiгацiї , похiднi цiннi папери та iншi цiннi папери, емiсiя яких пiдлягає реєстрацiї - iнформацiя не надається.7. Борговi цiннi папери Товариством не випускалися, та гарантiями третiх осiб не користувалось - iнформацiя не надається.8. Зобов'язання емiтента за кожним випуском облiгацiй, за iпотечними цiнними паперами, за iншими ЦП (у тому числi за похiдними цiнними паперами), за сертифiкатами ФОН та за фiнансовими iнвестицiями в корпоративнi права вiдсутнi - iнформацiя не надається.9. Iнформацiя про склад i структуру iпотечного покриття, Iнформацiя про наявнiсть прострочених боржником строкiв сплати платежiв за кредитними договорами, права вимоги за якими забезпечено iпотеками, якi включено до складу iпотечного покриття, Iнформацiя про випуски iпотечних сертифiкатiв, Iнформацiя щодо реєстру iпотечних активiв, Основнi вiдомостi про ФОН, про випуски сертифiкатiв ФОН - не надається, так як така iнформацiя не виникала, Товариство не є емiтентом iпотечних облiгацiй, iпотечних сертифiкатiв та сертифiкатiв ФОН. 10. Iнформацiя про наявнiсть фiлiалiв та iнших вiдокремлених структурних пiдроздiлiв емiтента не надається в зв'язку з їх вiдсутнiтю.11. iнформацiя про виплату дивiдендiв та iнших доходiв за цiнними паперами у звiтному перiодi не надається , тому що дивiденди в звiтному перiодi (та попередньму звiтному перiодi) не нараховувалися та не виплачувалися12. Iнформацiя про обсяги виробництва та реалiзацiї основних видiв продукцiї та iнформацiя про собiвартiсть продукцiї не заповнюється у зв`язку з тим, що емiтент не займається видами дiяльностi, що класифiкується як переробна, добувна промисловiсть або розподiлення електроенергiї, газу та води та не займає монопольне становище на ринку та не має стратегiчного значення для безпеки держави.13) Iнформацiя про наявнiсть у власностi працiвникiв емiтента цiнних паперiв (крiм акцiй) не надається, тому такi ЦП та особи вiдсутнi. 14) Iнформацiя про акцiонернi або корпоративнi договори, укладенi акцiонерами (учасниками) такого емiтента, вiдсутня в емiтента i не надається;15) Iнформацiя про будь-якi договори та/або правочини, умовою чинностi яких є незмiннiсть осiб, якi здiйснюють контроль над емiтентом - не надається в зв'язку з їх вiдсутнiстю16) Iнформацiя про штрафнi санкцiї емiтента, накладенi органами державної влади у звiтному перiодi вiдсутня, тому що штрафiв, в тому числi на ринку цiнних паперiв не було.17) Iнформацiя про будь-якi обмеження щодо обiгу цiнних паперiв емiтента, в тому числi необхiднiсть отримання вiд емiтента або iнших власникiв цiнних паперiв згоди на вiдчуження таких ЦП не надається, тому що такi обмеження вiдсутнi.18) Iнформацiя про загальну кiлькiсть голосуючих акцiй та кiлькiсть голосуючих акцiй, права голосу за якими обмежено, а також кiлькiсть голосуючих акцiй, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано iншiй особi не надається, тому що такi обмеження у голосуючих акцiй вiдсутнi.19) Iнформацiя про змiну акцiонерiв, яким належать голосуючi акцiї, розмiр пакету якого стає, бiльшим, меншим або рiвним пороговому значенню - не надається, тому що такi змiни не вiдбувалися.20) Iнформацiя про судовi справи емiтента не надається, тому що Товариство не виступало позивачем, вiдповiдачем або третьою стороною в судi протягом звiтного перiоду, вартiсть позову якого складає 1% або бiльше активiв товариства.21) Особлива інформація та інформація про іпотечні цінні папери не виникала протягом періоду і не надається22) Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора не надаються, тому що аудитор для аудиту фінансової звітності не залучався. |

**ІІІ. Основні відомості про емітента**

**1. Повне найменування**

 ПРИВАТНЕ АКЦIОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНIГIВОБЛБУД"

**2. Скорочене найменування (за наявності)**

 ПРАТ "ЧЕРНIГIВОБЛБУД"

**3. Дата проведення державної реєстрації**

 27.11.1995

**4. Територія (область)**

 Чернігівська обл.

**5. Статутний капітал (грн)**

 757000

**6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі**

 0

**7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії**

 0

**8. Середня кількість працівників (осіб)**

 6

**9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД**

 41.20 - Будiвництво житлових i нежитлових будiвель

 46.19 - Дiяльнiсть посередникiв у торгiвлi товарами широкого асортименту

 49.41 - Вантажний автомобiльний транспорт

**10. Банки, що обслуговують емітента**

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

 АТ КБ "Приватбанк", МФО 305299

2) IBAN

 UA683052990000026008006316997

3) поточний рахунок

 UA683052990000026008006316997

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

 -, МФО -

5) IBAN

 -

6) поточний рахунок

 -

**XI. Опис бізнесу**

**Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Протягом звiтного перiоду змiн в органiзацiйнiй структурi не вiдбувалось.

**Cередньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблiкова чисельнiсть - 6 осiб, в тому числi осiб, що працюють неповний робочий день - 3 особи, сумiсникiв немає. Фонд оплати працi 353219,05 грн. зменшився в порiвняннi з попереднiм звiтнiим перiодом (за попереднiй звiтний перiод фонд оплати працi становив 465761,50 грн.) в зв'язку зi скороченням кiлькостi працюючих та працюючих неповний робочий день. Пiд час ведення активних бойових дiй на територiї, де розташоване товариство, деякi трудовi договори було призупинено, заробiтна плата не нараховувалася.

Керiвництвом товариства здiйснюються заходи щодо забезпечення рiвня квалiфiкацiї працiвникiв у вiдповiдностi до потреб емiтента. Працiвники пiдвищують квалiфiкацiю у разi необхiдностi через самоосвiту.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Товариство не належить до будь-яких об'єднань пiдприємств.

**Cпільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Товариство не здiйснює спiльну дiяльнiсть з iншими органiзацiями, пiдприємствами, установами.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозицiй щодо реорганiзацiї з боку третiх осiб до товариства не надходило.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Облiкова полiтика була незмiнна.

Основою облiкової полiтики Товариства у звiтному роцi є Закон України "Про бухгалтерський облiк та фiнансову звiтнiсть в Українi", нацiональнi Положення (Стандарти) бухгалтерського облiку та внутрiшнi документи Товариства (наказ про облiкову полiтику, iнш.).

Облiкова полiтика Товариства базується на основних принципах бухгалтерського облiку, викладених в Законi України "Про бухгалтерський облiк та фiнансову звiтнiсть в Українi".

Фiнансова звiтнiсть складається вiдповiдно до принципiв пiдготовки фiнансової звiтностi, викладених у НП(С)БО №1 "Загальнi вимоги до фiнансової звiтностi" та НП(С)БО №25 "Спрощена фiнансова звiтнiсть" Фiнансова звiтнiсть суб'єкта малого пiдприємництва.

При веденнi облiкових записiв, використовується "План рахункiв бухгалтерського облiку активiв, капiталу, зобов'язань та господарських операцiй пiдприємств i органiзацiй" затверджений наказом Мiнфiну України вiд 30.11.99р. №291 та "Iнструкцiя про застосування плану рахункiв"

При створеннi, прийняттi, вiдображеннi в бухгалтерському облiку i зберiганнi первинних документiв та регiстрiв бухгалтерського облiку використовується "Положення про документальне забезпечення записiв в бухгалтерському облiку" затвердженого наказом Мiнфiну України вiд 24.05.1995р. №88 (iз змiнами).

Фiнансова звiтнiсть складена в нацiональнiй валютi - гривнi.

Оцiнка та вiдображення господарських операцiй проводилась у вiдповiдностi до Нацiональних Положень (Стандартiв) бухгалтерського облiку.

При веденнi бухгалтерського облiку були дотриманi принципи викладенi в НП(С)БО № 1.

Основнi засоби вiдображенi в облiку за фактичними витратами на їх придбання, доставку, встановлення, спорудження i виготовлення.

Бухгалтерський облiк основних засобiв проводився за групами:

1. Будинки та споруди;

2. Машини та обладнання;

3. Транспортнi засоби.

4. Iншi основнi засоби.

Строк корисного використання (експлуатацiї) основних засобiв та нематерiальних активiв зазначається в окремо для кожного активу при зарахуваннi такого активу на Баланс.

Строки корисного використання основних засобiв визначаються з урахуванням мiнiмально допустимих строкiв корисного використання основних засобiв, встановлених податковим законодавством.

Амортизацiя основних засобiв (крiм iнших необоротних матерiальних активiв) нараховується прямолiнiйним методом.

Амортизацiя нематерiальних активiв нараховується прямолiнiйним методом.

Лiквiдацiйна вартiсть основних засобiв i нематерiальних активiв дорiвнює нулю.

Дохiд визнається пiд час збiльшення активу або зменшення зобов'язання, що зумовлює зростання власного капiталу (за винятком зростання капiталу за рахунок внескiв учасникiв пiдприємства), за умови, що оцiнка доходу може бути достовiрно визначена.

Дохiд, пов'язаний з наданням послуг, визнається виходячи зi ступеня завершеностi операцiй з надання послуг.

Витрати вiдображаються в бухгалтерському облiку одночасно зi зменшенням активiв або збiльшенням зобов'язань.

Витратами звiтного перiоду визнаються або зменшення активiв, або збiльшення зобов'язань, що призводить до зменшення власного капiталу пiдприємства (за винятком зменшення капiталу внаслiдок його вилучення або розподiлу власниками), за умови, що цi витрати можуть бути достовiрно оцiненi.

Облiкова полiтика Товариства може змiнюватися, тiльки якщо змiнюються статутнi вимоги, вимоги органу, який затверджує Положення (Стандарти) бухгалтерського облiку, або якщо змiни забезпечать достовiрне вiдображення подiй або операцiй у фiнансовiй звiтностi пiдприємства.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік**

Протягом звiтного перiоду, як i попередньому звiтному перiодi, товариство займалось наданням в оренду власного нерухомого майна.

Чистий дохiд вiд реалiзацiї за рiк - 1170,5 тис. грн. (в попередньому звiтному перiодi було 1337 тис. грн. ) Дохiд зменшився в порiвняннi з попереднiм звiтним перiодом, в зв'язку з тим, що протягом ведення активних бойових дiй навколо мiста Чернiгова, господарська дiяльнiсть товариством не здiйснювалася. Низька дохiднiсть пов'язана в зв'язку з вiдсутнiстю платоспроможних орендарiв.

Експорту немає.

Надання цього виду послуг є перспективним. Основними цiлями Товариства є : зберегти iснуючi можливостi Товариства.

Залежнiсть вiд сезонних змiн - незначна.

Основнi клiєнти - юридичнi особи, фiзичнi особи-пiдприємцi мiста Чернiгiв.

Суттєвий вплив на дiяльнiсть Товариства можуть мати такi ризики як:

 нестабiльнiсть та суперечливiсть законодавства;

 непередбаченi дiї державних органiв;

 нестабiльнiсть економiчної (фiнансової, податкової, зовнiшньоекономiчної, iнш.) полiтики;

 непередбачена змiна кон'юнктури внутрiшнього та/або зовнiшнього ринкiв;

 непередбаченi дiї конкурентiв.

Функцiї управлiння ризиками в Товариствi виконує управлiнський персонал. В зв'язку з непередбачуванiстю та неефективнiстю фiнансового ринку України, загальна програма управлiнського персоналу щодо управлiння фiнансовими ризиками зосереджена i спрямована на мiнiмiзацiю їх потенцiйного негативного впливу на фiнансовий стан Товариства.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Протягом останнiх п'яти рокiв суттєвих придбань та iнвестицiй товариством не здiйснювалось. Була здiйснена iндексацiя вартостi основних засобiв. На виконання рiшення суду передано на безкомпенсацiйнiй основi в комунальну власнiсть територiальної громади мiста Чернiгова в особi Чернiгiвської мiської ради (код ЄДРПОУ 34339125, вул. Магiстратська, 7, м. Чернiгiв, 14000) гуртожиток. В звiтному перiодi було реалiзовано основнi засоби первiсною вартiстю 983 тис. грн. (1,25% активiв товариства).

**Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Основнi засоби емiтента знаходяться в задовiльному станi. Орендованi основнi засобi вiдсутнi.

Основнi засоби в цiлому задовiльняють потреби пiдприємства. Ступiнь використання основних засобiв - 99,6%, знос - 0,4% Спосiб утримання активiв полягає в тому, що активи пiдприємства щорiчно iнвентаризуються, їх вартiсть вiдображається в балансi пiдприємства. Мiсцезнаходження основних засобiв вiдповiдає фактичнiй адресi пiдприємства.

Плани капiтального будiвництва у товариства вiдсутнi. Екологiчнi питання на використання активiв суттєвого впливу не мають.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Суттєво впливають на пiдприємство вiдсутнiсть коштiв у населення та пiдприємств, невпорядкованiсть чинного законодавства України.

Також на подальший розвиток товариства, з огляду на його вид дiяльностi, впливає вартiсть енергоносiїв та пального, iнших комунальних послуг, яка суттєво зростає з кожним роком, та конкуренцiя в даному видi дiяльностi.

Протягом 2022 року економiчна ситуацiї в Українi була нестабiльною, як наслiдок, це вплинуло на :

- купiвельну спроможнiсть населення, яка зменшилась внаслiдок зменшення реальних доходiв населення;

- фiнансовi результати пiдприємств, звуження кредитної активностi.

Також до зовнiшнiх економiчних факторiв належить скорочення державного фiнансування та високий рiвень невизначеностi.

Але найбiльше на дiяльнiсть товариства, безперечно, негативно вплинуло повномасштабне вторгнення росiйської федерацiї на територiю України, що призвело до значної мiграцiї, руйнацiї iнфраструктури, зниженню дiлової активностi тощо.

Подальший економiчний розвиток України значною мiрою залежить вiд ефективностi полiтичних, економiчних, фiнансових та монетарних заходiв, якi вживаються Урядом, а також вiд змiн у податковiй, юридичнiй, регулятивнiй та полiтичнiй сферах.

Керiвництво ПрАТ "Чернiгiвоблбуд"" не може передбачити всi тенденцiї, якi можуть впливати на дiяльнiсть товариства, а також те, який вплив (за наявностi такого) вони можуть мати на майбутнiй фiнансовий стан. Керiвництво впевнене, що воно вживає всiх необхiдних заходiв для забезпечення стабiльної дiяльностi та розвитку Товариства.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Фiнансування дiяльностi здiйснюється за рахунок власного капiталу. Робочого капiталу достатньо для фiнансування поточних потреб Товариства. Для покращення дiяльностi товариство може залучати фiнансовi iнвестицiї.

**Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Укладенi, але не виконанi договори в товариствi станом на кiнець звiтного року вiдсутнi.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Намiтити та реалiзувати заходи з пiдвищення ефективностi господарської дiяльностi акцiонерного товариства, передусiм за рахунок використання внутрiшнiх резервiв по зменшенню витрат на утримання Товариства. Iстотнi фактори, що можуть вплинути на дiяльнiсть емiтента в майбутньому мають загальнодержавний характер

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Товариство не займається науково-дослiдною дiяльнiстю. Кошти на розробки та дослiдження товариством не видiлялись.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Iнформацiю про фiнансовий стан Товариства за останнi 3 роки можна знайти в засобах масової iнформацiї. Iншої iнформацiї, яка мала б суттєве значення для потенцiйного iнвестора, немає.

**IV. Інформація про органи управління**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Орган управління** | **Структура** | **Персональний склад** |
| Загальнi збори акцiонерiв | Вiдповiдно до перелiку акцiонерiв, якi мають право на участь у загальних зборах | Вiдповiдно до перелiку акцiонерiв, якi мають право на участь у загальних зборах |
| Наглядова рада | Наглядова рада товариства обрана у складi трьох осiб  | Голова Наглядової ради - Шавлак Леся Вiкторiвна.Член Наглядової ради - Ярошенко Федiр Андрiйович.Член Наглядової ради - Демшевська Надiя Павлiвна. |
| Виконавчий орган | Виконавчим органом Товариства є Директор - одноосiбний орган | Шавлак Олександр В'ячеславович (в тому числі на кінець 2022 року) |
| Ревiзiйна комiсiя | Голова та 2 члени Ревiзiйної комiсiї | За рiшенням Загальних зборiв акцiонерiв (протокол вiд 24.04.2019 № 1) припинено повноваження голови та членiв Ревiзiйної комiсiї. Замiсть осiб, повноваження яких припинено, нiкого не обрано на посади. |

**V. Інформація про посадових осіб емітента**

**1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Посада** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | **Рік народження** | **Освіта** | **Стаж роботи (років)** | **Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав** | **Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Директор | Демшевський Вiктор Федорович | 1949 | вища | 43 | ПрАТ "Чернiгiвоблбуд", 03333653, Голова правлiння  | 23.05.2017, невизначений термiн |
| **Опис:**Посадова особа до кримiнальної вiдповiдальностi за посадовi та корисливi злочини не притягалась. Повноваження посадової особи визначенi статутом товариства. Додаткову винагороду , в тому числi в натуральнiй формi, посадова особа не отримувала. За рiшенням Наглядової ради (протокол вiд 23.05.2017) було обрано Директором на невизначений термiн. Протягом попереднiх 5 рокiв - директор товариства. Посадова особа не обiймає посад на iнших пiдприємствах.Змiни в складi посадової особи в звiтному перiодi: припинено повноваження в зв'язку зi смертю 01.03.2022 (рiшення наглядової ради вiд 05.06.2023) |
| 2 | Голова Наглядової Ради | Шавлак Леся Вiкторiвна | 1973 | вища | 24 | ПрАТ "Чернiгiвоблбуд", 03333653, Член Наглядової ради  | 23.04.2021, 3 роки |
| **Опис:**Посадова особа до кримiнальної вiдповiдальностi за посадовi та корисливi злочини не притягалась. Повноваження посадової особи визначенi статутом товариства. Додаткову винагороду , в тому числi в натуральнiй формi, посадова особа не отримувала. Посади протягом попереднiх 5 рокiв: голова наглядової ради товариства. Посадова особа не надала iнформацiї щодо займаних посад на iнших пiдприємствах.Обрана на посаду як акцiонер. Загальний стаж роботи - 31 рік, стаж керівної роботи 24 роки.Переобрано на посаду члена наглядової ради (протокол загальних зборiв акцiонерiв №1 вiд 23.04.2021) та на посаду голови наглядової ради згiдно рiшення наглядової ради вiд 23.04.2021.Змiни в складi посадової особи в звiтному перiодi: не вiдбувалися. |
| 3 | Головний бухгалтер | Литвин Костянтин Анатолiйович | 1980 | Вища | 21 | ПрАТ "Чернiгiвоблбуд", 03333653, головний бухгалтер  | 01.10.2009, невизначений термiн |
| **Опис:**Посадова особа до кримiнальної вiдповiдальностi за посадовi та корисливi злочини не притягалась. Повноваження посадової особи визначенi посадовою iнструкцiєю та чинним законодавством. Додаткова винагорода в грошовiй та в натуральнiй формах посадовiй особi емiтента не виплачувалась. Отримує заробiтну плату згiдно штатного розпису, не надано згоди на розголошення її розмiру. Протягом звiтного перiоду змiни посадової особи не вiдбувалось. Посадова особа не надала iнформацiї щодо займаних посад на iнших пiдприємствах. |
| 4 | Член Наглядової ради | Демшевська Надiя Павлiвна | 1954 | Вища | 10 | ПрАТ "Чернiгiвоблбуд", 03333653, член наглядової ради | 23.04.2021, 3 роки |
| **Опис:**Посадова особа до кримiнальної вiдповiдальностi за посадовi та корисливi злочини не притягалась. Повноваження посадової особи визначенi статутом товариства. Обрана на посаду як акцiонер. Додаткова винагорода в грошовiй та в натуральнiй формах посадовiй особi емiтента не виплачувалась. Загальний стаж роботи - 45 років. Стаж керівної роботи - 10 роківПосадова особа не надала iнформацiї щодо займаних посад на iнших пiдприємствах.Переобрано на посаду члена наглядової ради (протокол загальних зборiв акцiонерiв №1 вiд 23.04.2021).Змiни в складi посадової особи в звiтному перiодi: не вiдбувалися. |
| 5 | Член Наглядової Ради | Ярошенко Федiр Андрiйович | 1951 | Вища | 9 | ПрАТ "Чернiгiвоблбуд", 03333653, з 2013 року - пенсiонер. | 23.04.2021, 3 роки |
| **Опис:**Посадова особа до кримiнальної вiдповiдальностi за посадовi та корисливi злочини не притягалась. Повноваження посадової особи визначенi статутом товариства. Додаткова винагорода в грошовiй та в натуральнiй формах посадовiй особi емiтента не виплачувалась. Обраний на посаду як акцiонер. Посадова особа не надала iнформацiї щодо займаних посад на iнших пiдприємствах. Загальний стаж роботи - 45 років. Стаж керівної роботи - 9 роківПереобрано на посаду члена наглядової ради (протокол загальних зборiв акцiонерiв №1 вiд 23.04.2021).Змiни в складi посадової особи в звiтному перiодi: не вiдбувалися. |
| 6 | Директор | Шавлак Олександр В'ячеславович | 1972 | Вища | 32 | ФОП, 2660803216, ФОП | 09.06.2022, невизначений термiн |
| **Опис:**Посадова особа до кримiнальної вiдповiдальностi за посадовi та корисливi злочини не притягалась. Повноваження та обов'язки посадової особи визначенi статутом товариства. Додаткову винагороду , в тому числi в натуральнiй формi, посадова особа не отримувала. Iнформацiї про посади на iнших пiдприємствах - не надано. Посади протягом попереднiх 5 рокiв - фiзична особа-пiдприємець. Змiни в складi посадової особи в звiтному перiодi: За рiшенням Наглядової ради (протокол вiд 05.06.2023) було обрано Директором Товариства на невизначений термiн.На дату складання цього звiту повноваження припинено. |

**2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Посада** | **Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи**  |  **Кількість акцій (шт.)** | **Від загальної кількості акцій (у відсотках)** | **Кількість за видами акцій** |
| **Прості іменні** | **Привілейовані іменні** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Директор | Шавлак Олександр В’ячеславович | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Голова Наглядової Ради | Шавлак Леся Вiкторiвна | 1 279 078 | 84,48 | 1 279 078 | 0 |
| Член Наглядової Ради | Ярошенко Федiр Андрiйович | 973 | 0,06 | 973 | 0 |
| Член Наглядової ради | Демшевська Надiя Павлiвна | 3 365 | 0,22 | 3 365 | 0 |
| Головний бухгалтер | Литвин Костянтин Анатолiйович | 0 | 0 | 0 | 0 |

**VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

**1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента**

ПРИВАТНЕ АКЦIОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНIГIВОБЛБУД" працює на ринку як акцiонерне товариство бiльше 20 рокiв (з 1995 року). До основних видiв дiяльностi, якi може надавати Товариство вiдноситься будiвництво житлових i нежитлових будiвель, здiйснення дiяльностi посередникiв у торгiвлi товарами широкого ассортименту, обслуговування вантажного автомобiльного транспорту, надання послуг по перевезенню речей (переїзду), але в даний час Товариство займається, в основному, здаванням в оренду й експлуатацiю власного рухомого та нерухомого майна.

Протягом рокiв, що передували звiтному, українська економiка знаходилась пiд негативним впливом полiтичної та фiнансової кризи, ускладненої вiйськовим конфлiктом на сходi України та свiтовою пандемiєю коронавiрусу (COVID-19), поширення якої почалося у 2020 роцi.

В звiтному перiодi розпочалася вiйськова агресiя росiйської федерацiї проти України, у зв'язку з чим 24 лютого 2022 року Президентом України було видано Указ про введення та запровадження в Українi воєнного стану.

Воєнний стан негативно вплинув на споживчi настрої, iнвестування та економiчнi зв'язки мiж суб'єктами господарювання. Товариство здiйснює свою дiяльнiсть в умовах вiйни та воєнного стану, фiнансово-економiчної кризи та iснування факторiв, що продовжують негативно впливати на дiяльнiсть Товариства. Оскiльки подальший розвиток, тривалiсть та вплив вiйни неможливо передбачити - дiяльнiсть Товариства супроводжується ризиками. Вплив вiйни та подiї, якi тривають в Українi, а також їхнє остаточне врегулювання неможливо передбачити з достатньою вiрогiднiстю i вони можуть негативно вплинути на економiку України та операцiйну дiяльнiсть Товариства.

Керiвництво Товариства стежить за станом розвитку поточної ситуацiї i вживає заходiв, за необхiдностi, для мiнiмiзацiї будь-яких негативних наслiдкiв наскiльки це можливо. Подальший негативний розвиток подiй може негативно впливати на фiнансовий стан, результати дiяльностi та економiчнi перспективи Товариства та його контрагентiв.

Стратегiчнi цiлi подальшого розвитку Товариства, залишаються незмiнними, але пiдлягають коригуванню, з врахуванням економiчної ситуацiї, що склалася.

Основними напрямками подальшого розвитку Товариства керiвництво вважає:

" Подальше удосконалення та пiдтримка в належному технiчному станi матерiально-технiчної бази, ефективне та рацiональне використання ресурсiв, застосування енергозберiгаючих технологiй та дотримання вимог щодо охорони навколишнього середовища.

" Збереження позитивної репутацiї Товариства як серед замовникiв так i серед конкурентiв, проведення маркетингових дослiджень з метою правильної орiєнтацiї дiяльностi в умовах жорсткої конкуренцiї.

" Соцiальна полiтика, пiдбiр та робота з кадрами, якi б забезпечили виконання поставлених завдань.

" Утримання iснуючих позицiй на ринку в умовах економiчної кризи, пошук нових джерел отримання доходу.

Керiвництвом Товариства вживаються заходи щодо скорочення та оптимiзацiї витрат, а також пошуку нових видiв дiяльностi, що дозволить полiпшити фiнансовий стан та результати дiяльностi у майбутньому.

Основними цiлями Товариства є: зберегти iснуючi можливостi Товариства та репутацiю надiйного надавача послуг.

Керiвництво Товариства не має намiрiв лiквiдувати пiдприємство чи припинити дiяльнiсть.

**2. Інформація про розвиток емітента**

Закрите акцiонерне товариство "Чернiгiвоблбуд", було засновано згiдно з рiшенням установчих зборiв засновникiв (протокол вiд 13.04.1995 № 7) шляхом перетворення Чернiгiвського обласного проектного ремонтно-будiвельного орендного пiдприємства "Чернiгiвоблбуд" у Закрите акцiонерне товариство "Чернiгiвоблбуд". ЗАТ "Чернiгiвоблбуд" є правонаступником Чернiгiвського обласного проектного ремонтно-будiвельного орендного пiдприємства "Чернiгiвоблбуд", яке набуло у власнiсть майно за договором купiвлi-продажу цiлiсного майнового комплексу вiд 27.07.1994 мiж Фондом комунального майна та приватизацiї Чернiгiвської обласної ради народних депутатiв та Чернiгiвським обласним проектним ремонтно-будiвельним орендним пiдприємством "Чернiгiвоблбуд".

Згiдно з рiшенням Загальних зборiв акцiонерiв (протокол вiд 27.05.2011 № 1) ЗАТ "Чернiгiвоблбуд" було перейменовано в ПУБЛIЧНЕ АКЦIОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНIГIВОБЛБУД" на виконання вимог чинного законодавства.

Згiдно з рiшенням Загальних зборiв акцiонерiв (протокол вiд 24.04.2017 № 1) ПАТ "Чернiгiвоблбуд" перейменовано в Приватне акцiонерне товариство "Чернiгiвоблбуд". Товариству належить майно, права та обов'язки ЗАТ "Чернiгiвоблбуд", ПАТ "Чернiгiвоблбуд".

В звiтному перiодi значних подiй розвитку (перетворення, реорганiзацiї, видiлу тощо) не було.

Мiсцезнаходження Товариства: 14000, м. Чернiгiв, вул. Музейна, буд. 2

Товариство не має в своїй структурi асоцiйованих компанiй.

У звiтному перiодi Товариство отримувало доходи вiд оренди нерухомого майна.

Протягом звiтного року Товариство не iнвестувало у власне пiдприємство в зв'язку з вiдсутнiстю коштiв.

Фінансово-економічні показники

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Показник** | **2022 рік** | **2021 рік** | **Приріст, %** | **Приріст, тис. грн.** |
| 1 | Необоротні активи – (тис.грн.) | **77630,3** | **78359,8** | **-729,5** | **-0,93** |
| 2 | Оборотні активи – (тис.грн.) | **967,9** | **367,0** | **+601** | **163,73** |
| 4 | Чистий прибуток (збиток), (тис.грн) | **-32,6** | **-2538,1** | **х** | **х** |
| 5 | Власний капітал (тис.грн) | **78499,4** | **78532,0** | **-33** | **-0,04** |
| 6 | Активи (тис.грн)  | **78598,2** | **78726,8** | **-32,6** | **-0,04** |
| 7 | Разом Дохід (тис.грн) | **1855,5** | **3396,9** | **-1 541** | **-45,38** |
| 8 | Разом Витрати (тис.грн) | **1888,1** | **5935,0** | **-4046,9** | **-68,19** |

Протягом звiтного перiоду та попереднього звiтного перiоду дiяльнiсть Товариства була збитковою.

За результатами фiнансово-господарської дiяльностi активи Товариства зменшилися на 32,6 тис. грн. (0,04%) - за рахунок зменшення вартостi необоротних активiв на 729,5 тис. грн. (продано основнi засоби первiсною вартiстю 982,8 тис. грн.). Оборотнi активи збiльшилися на 601 тис. грн. (за рахунок коштiв , отриманих вiд продажу основних засобiв та збiльшення дебiторської заборгованостi). Власний капiтал зменшився на 33 тис. грн. (0,04%) за рахунок збитку, отриманого в звiтному перiодi.

Витрати Товариства в звiтному перiодi зменшилися на 68,19%, в той час, як дохiд зменшився на 45,38%, що дозволило зменшити збитковiсть.

Станом на 31.12.2021 та на 31.12.2022 умова перевищення вартостi чистих активiв (власного капiталу) над розмiром статутного капiталу (757 тис. грн.) Товариством дотримується. Але аналiз структури власного капiталу показує, що значна його частина складається з сум iндексацiї основних засобiв, яка проводилася ранiше в зв'язку з рiшенням Мiнiстерства фiнансiв, а це, в свою чергу, може свiдчити, що реальна залежнiсть товариства вiд запозичених коштiв може бути вищою, нiж розрахункова. При веденнi прибуткової дiяльностi Товариство здатне подолати таку ситуацiю.

**3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:**

Деривативи не укладались, правочинiв щодо похiдних цiнних паперiв не було.

**1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Операцiї хеджування протягом звiтного перiоду не використовувались

**2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Функцiї управлiння ризиками в Товариствi виконує управлiнський персонал. В зв'язку з непередбачуванiстю та неефективнiстю фiнансового ринку України, загальна програма управлiнського персоналу щодо управлiння фiнансовими ризиками зосереджена i спрямована на мiнiмiзацiю їх потенцiйного негативного впливу на фiнансовий стан Товариства.

Основнi ризики, властивi фiнансовим iнструментам, включають: ринковий ризик, ризик лiквiдностi та кредитний ризик. Керiвництво аналiзує та узгоджує полiтику управлiння кожним iз цих ризикiв, основнi принципи якої викладенi нижче.

Ринковий ризик. Всi фiнансовi iнструменти чутливi до ринкового ризику - ризику того, що майбутнi ринковi умови можуть знецiнити iнструмент. В складi ринкового ризику Товариство розглядає валютний ризик та ризик змiни вiдсоткових ставок.

Валютний ризик являє собою ризик того, що справедлива вартiсть майбутнiх потокiв грошових коштiв вiд фiнансового iнструмента коливатиметься у результатi змiн курсiв обмiну валют.

Ризик змiни процентних ставок пов'язаний з ймовiрнiстю змiн у вартостi фiнансових iнструментiв у зв'язку зi змiнами процентних ставок. Керiвництво Товариства не має затвердженої полiтики вiдносно визначення рiвня схильностi Товариства ризику змiни вiдсоткової ставки по фiксованим або плаваючим ставкам вiдсотка. Проте, на дату залучення нових кредитiв Керiвництво приймає рiшення, грунтуючись на власному професiйному судженнi, яка ставка вiдсотка, фiксована, або плаваюча, буде найбiльш вигiдною для Товариства протягом перiоду, на який очiкується залучати кредитнi ресурси. На початок та кiнець звiтного року Товариство не має фiнансових зобов'язань, по яких iснують змiннi (плаваючi) вiдсотковi ставки. Внаслiдок цього для дiяльностi Товариства, не характернi ринковi ризики щодо змiн вiдсоткових ставок.

Оскiльки Товариство не має будь-яких активiв, що приносять суттєвий процентний дохiд, фiнансовий результат та грошовий потiк вiд основної дiяльностi Товариства в цiлому не залежать вiд змiни ринкових вiдсоткових ставок по активах.

Ризик лiквiдностi. Ризик лiквiдностi виникає тодi, коли Товариство не зможе погасити свої зобов'язання при настаннi термiну їх погашення. Керiвництво Товариства ретельно контролює i керує своїм ризиком лiквiдностi. Товариство використовує процедури детального бюджетування i прогнозування руху грошових коштiв, щоб забезпечити достатнiй рiвень коштiв, необхiдних для своєчасної оплати своїх зобов'язань. Вiдповiдно до планiв Товариства, його потреби в обiгових коштах задовольняються за рахунок надходження грошових коштiв вiд операцiйної дiяльностi.

Показники поточної лiквiдностi (вiдображають спiввiдношення оборотних активiв до суми поточних зобов'язань) на кiнець 2022 року становить - 11,33 суттєво полiпшився в порiвняннi з попереднiм звiтним перiодом (на кiнець 2021 року становив 2,02) i знаходиться в межах норми.

Кредитний ризик. Кредитний ризик - це невиконання своїх зобов'язань стороною контракту i як наслiдок виникнення фiнансового збитку Товариства. Фiнансовi iнструменти, якi створюють суттєвi кредитнi ризики для Товариства, це грошовi кошти та їх еквiваленти i дебiторська заборгованiсть, що включає незабезпечену торгiвельну i iншу дебiторську заборгованiсть.

Товариство не утримує та не випускає фiнансовi iнструменти з метою їх продажу. Кошти розмiщуються у фiнансових установах, якi на момент вiдкриття рахунку мають надiйну репутацiю та мiнiмальний ризик дефолту. Проте використання цього пiдходу не дозволяє запобiгти виникненню збиткiв у випадку бiльш суттєвих змiн на ринку. Товариство здiйснює торговi операцiї тiльки з перевiреними i платоспроможними клiєнтами на внутрiшньому та зовнiшньому ринках. Iншi ризики вiдстежуються i аналiзуються у кожному конкретному випадку.

Суттєвий вплив на дiяльнiсть Товариства можуть мати такi ризики як:

 нестабiльнiсть та суперечливiсть законодавства;

 непередбаченi дiї державних органiв;

 нестабiльнiсть економiчної (фiнансової, податкової, зовнiшньоекономiчної, iнш.) полiтики;

 непередбачена змiна кон'юнктури ринку.

Основна мета управлiння фiнансовими ризиками - визначити лiмiти ризику i встановити контроль над тим, щоб цi лiмiти не перевищувалися. Мета управлiння операцiйними i юридичними ризиками - забезпечення належного функцiонування внутрiшнiх процедур i полiтики, направлених на зведення цих ризикiв до мiнiмуму.

**4. Звіт про корпоративне управління:**

**1) посилання на:**

**власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

Товариство в своїй дiяльностi не керується власним кодексом корпоративного управлiння.

Вiдповiдно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управлiння. Статтею 33 Закону України "Про акцiонернi товариства", питання затвердження принципiв (кодексу) корпоративного управлiння Товариства вiднесено до виключної компетенцiї загальних зборiв акцiонерiв. Загальними зборами акцiонерiв ПРИВАТНОГО АКЦIОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЧЕРНIГIВОБЛБУД" кодекс корпоративного управлiння не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управлiння, яким керується Товариство, не наводиться.

**кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Товариство не користується кодексом корпоративного управлiння фондової бiржi, об'єднання юридичних осiб або iншим кодексом корпоративного управлiння.

Товариством не приймалося рiшення про добровiльне застосування перелiчених кодексiв. У зв'язку з цим, посилання на зазначенi в цьому пунктi кодекси не наводяться.

**вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

Посилання на всю вiдповiдну iнформацiю про практику корпоративного управлiння, застосовану понад визначенi законодавством вимоги.

Дотримання принципiв корпоративного управлiння в товариствi забезпечується шляхом виконання норм чинного законодавства України, установчих документiв та внутрiшнiх наказiв, прийнятих на їх реалiзацiю та виконання. Система вiдносин корпоративного управлiння здiйснюється вiдповiдно до Конституцiї України, Цивiльного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України "Про акцiонернi товариства", Статуту приватного акцiонерного товариства "Чернiгiвоблбуд", рiшень Загальних зборiв товариства, розпоряджень i наказiв Директора. Приватне акцiонерне товариство "Чернiгiвоблбуд" дотримується принципiв корпоративного управлiння, спрямованих на захист iнтересiв акцiонерiв, досягнення порозумiння мiж акцiонерами, клiєнтами, партнерами, спiвробiтниками, пiдвищення ефективностi дiяльностi товариства, збiльшення активiв товариства, пiдтримку її фiнансової стабiльностi та прибутковостi. Корпоративне управлiння компанiї базується на принципi своєчасного розкриття iнформацiї, в тому числi про фiнансовий стан, економiчнi показники, значнi подiї, структуру управлiння з метою забезпечення можливостi прийняття зважених рiшень акцiонерами, на принципi ефективного контролю за фiнансово-господарською дiяльнiстю Товариства з метою захисту прав та законних iнтересiв акцiонерiв.

Будь-яка iнша практика корпоративного управлiння не застосовується.

**2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**

Iнформацiя щодо вiдхилень вiд положень кодексу корпоративного управлiння не наводиться, оскiльки Товариство не має власного кодексу корпоративного управлiння та не користується кодексами корпоративного управлiння iнших пiдприємств, установ, органiзацiй.

**3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид загальних зборів** | **річні** | **позачергові** |
| X |  |
| **Дата проведення** | 29.12.2022 |
| **Кворум зборів** | 88,93 |
| **Опис** | Вiдповiдно до Закону України "Про акцiонернi товариства", кворум для проведення зборiв було досягнуто, збори - правомочнi приймати рiшення з усiх питань порядку денного Перелiк питань порядку денного: 1. Розгляд звiту Наглядової ради за 2021 рiк, прийняття рiшення за наслiдками його розгляду та затвердження заходiв за результатами його розгляду.2. Затвердження рiчного звiту (рiчної фiнансової звiтностi) товариства за 2021 рiк.3. Розподiл (покриття) збиткiв за 2021 рiк.4. Прийняття рiшення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинiвЗбори скликанi за iнiцiативою наглядової ради Товариства. Осiб, що подавали пропозицiї до перелiку питань порядку денного не було. Змiн та доповнень до порядку денного не вiдбувалося. Загальнi збори акцiонерiв проведенi дистанцiйно на виконання вимог чинного законодавства.Результати розгляду питань порядку денного: по всiх питаннях порядку денного були прийняттi вiдповiднi рiшення (згiдно проектiв рiшень), а саме: по питаннях порядку денного №№ 1-4 було прийняте рiшення "ЗА" одноголосно.Рiшення, прийнятi вiдповiдно перелiку питань порядку денного:1. Затверджено звiт Наглядової ради за 2021 рiк та заходи за результатами його розгляду.2. Затверджено рiчний звiт Товариства за 2021 рiк (рiчну фiнансову звiтнiсть , складену за ПсБО)у складi балансу та звiту про фiнансовi результати.3. Збитки в сумi 2538,1 тис. грн., отриманi за результатами дiяльностi Товариства в 2021 роцi, не покривати 4. Прийнято рiшення щодо надання попередньої згоди на вчинення значних правочинiв, передбачених ст. 70 Закону України "Про акцiонернi товариства", якi можуть вчинятись Товариством до 29.12.2023: - щодо продажу об'єктiв нерухомостi на граничну сукупну вартiсть 20 000 тис. грн. Позачерговi збори не скликалися та не iнiцiювалися. У звiтному роцi загальнi збори акцiонерiв у формi заочного голосування не проводилися.Реєстрацiю акцiонерiв для участi в загальних зборах акцiонерiв здiйснювала реєстрацiйна комiсiя, призначена Наглядовою радою, Голову Реєстрацiйної комiсiї обрано простою бiльшiстю голосiв на першому засiданнi перед загальними зборами акцiонерiв.Контроль за станом реєстрацiї акцiонерiв або їх представникiв для участi в зазначених загальних зборах (НКЦПФР, Акцiонери, якi володiють у сукупностi бiльше нiж 10 вiдсоткiв) не здiйснювався.Голосування з питань порядку денного на зазначених загальних зборах вiдбувалося бюлетенями згiдно порядку проведення дистанцiйних загальних зборiв акцiонерiв |

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори | X |  |
| Акціонери |  | X |
| Депозитарна установа |  | X |
| Інше (зазначити) | Додаткова iнформацiя вiдсутня |

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році** (за наявності контролю)**?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку |  | X |
| Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій |  | X |

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Підняттям карток |  | X |
| Бюлетенями (таємне голосування) | X |  |
| Підняттям рук |  | X |
| Інше (зазначити) | Бюлетенi згiдно порядку проведення дистанцiйних загальних зборiв |

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Реорганізація |  | X |
| Додатковий випуск акцій |  | X |
| Унесення змін до статуту |  | X |
| Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства |  | X |
| Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства |  | X |
| Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради |  | X |
| Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу |  | X |
| Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора) |  | X |
| Делегування додаткових повноважень наглядовій раді |  | X |
| Інше (зазначити) | Позачерговi збори не скликалися |

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
|  |  | X |

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Наглядова рада |  | X |
| Виконавчий орган |  | X |
| Ревізійна комісія (ревізор) |  | X |
| Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства  | Позачерговi збори не скликались |
| Інше (зазначити) | Позачерговi збори не скликались |

|  |  |
| --- | --- |
| **У разі скликання, але непроведення чергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення** | РIчнi (черговi) збори вiдбулися. Проведено дистанцiйно |

|  |  |
| --- | --- |
| **У разі скликання, але непроведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення** | Позачерговi збори не скликались |

**4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

**Склад наглядової ради (за наявності)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Персональний склад наглядової ради** | **Незалежний член наглядової ради** | **Залежний член наглядової ради** | **Функціональні обов'язки члена наглядової ради** |
| Шавлак Леся Вiкторiвна |  | X | До повноважень посадової особи як голови Наглядової ради вiдноситься представлення iнтересiв акцiонерiв в перервi мiж проведенням загальних зборiв акцiонерiв шляхом прийняття рiшень на засiданнях Наглядової ради. Скликає та органiзовує засiдання Наглядової ради для забезпечення роботи Товариства, звiтує перед акцiонерами щодо роботи Наглядової ради протягом перiоду. Повноваження та обов'язки визначенi Статутом. Обов'язками голови Ради є координацiя дiяльностi для належного виконання Радою своїх функцiй. |
| Ярошенко Федiр Андрiйович |  | X | До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради вiдноситься представлення iнтересiв акцiонерiв в перервi мiж проведенням загальних зборiв акцiонерiв шляхом прийняття рiшень на засiданнях Наглядової ради. Повноваження та обов'язки визначенi Статутом. Обов'язками члена ради є брати участь у засiданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття радою рiшень, що стосуються дiяльностi Товариства. |
| Демшевська Надiя Павлiвна |  | X | До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради вiдноситься представлення iнтересiв акцiонерiв в перервi мiж проведенням загальних зборiв акцiонерiв шляхом прийняття рiшень на засiданнях Наглядової ради. Повноваження та обов'язки визначенi Статутом. Обов'язками члена ради є брати участь у засiданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття радою рiшень, що стосуються дiяльностi Товариства. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства** | Вiдповiдно до п.7.3.1 чинної редакцiї Статуту Товариства, Наглядова рада Товариства є колегiальним органом, що здiйснює захист прав акцiонерiв Товариства i в межах компетенцiї, визначеної Статутом та чинним законодавством, контролює та регулює дiяльнiсть Директора.Склад наглядової ради. Кiлькiсть членiв наглядової ради - 3 особи, з них:" членiв наглядової ради - акцiонерiв - 3;" члени наглядової ради - представникiв акцiонерiв - вiдсутнi, " члени наглядової ради - незалежнi директори - вiдсутнi. Комiтети в складi наглядової ради не створювалися. Членiв наглядової ради обрано на загальних зборах акцiонерiв згiдно рiшення загальних зборiв акцiонерiв (протокол №1 рiчних загальних зборiв акцiонерiв вiд 23.04.2021) на 3 роки. Спецiальнi вимоги до членiв наглядової ради згiдно Статуту: вiдсутнi.Iнформацiя про засiдання наглядової ради.За 2022 рiк наглядовою радою товариства проводилися засiдання по мiрi необхiдностi. На засiданнях розглядались питання:1. 07.06.2022. Про припинення повноважень директора. Про обрання директора товариства. Затвердження умов контракту, що укладатиметься з директором, встановлення розмiру його винагороди.2. 10.11.2022 Прийняття рiшення про дистанцiйне проведення загальних зборiв акцiонерiв товариства. Визначення головуючого та секретаря загальних зборiв. Визначення дати складання перелiку акцiонерiв Товариства, якi мають бути повiдомленi про проведення загальних зборiв акцiонерiв та дати складання перелiку акцiонерiв, якi мають право на участь у загальних зборах акцiонерiв Товариства. Затвердження проекту порядку денного зборiв. Затвердження проектiв рiшень щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного рiчних зборiв акцiонерiв. Затвердження повiдомлення про проведення загальних зборiв акцiонерiв Товариства. Визначення особи, яка уповноважена взаємодiяти з Центральним депозитарiєм при дистанцiйному проведеннi загальних зборiв. Визначення персонального складу реєстрацiйної комiсiї для реєстрацiї акцiонерiв на рiчних загальних зборах акцiонерiв товариства. Визначення персонального складу лiчильної комiсiї рiчних загальних зборiв акцiонерiв товариства.3. 13.12.2022 Про замiну ранiше визначеного головуючого на загальних зборах. Затвердження порядку денного зборiв. Затвердження форми i тексту бюлетеня для голосуванняРiшення наглядової ради приймається простою бiльшiстю голосiв членiв наглядової ради, якi беруть участь у засiданнi. Згiдно п. 7.3.11 Статуту на засiданнi наглядової ради кожний член наглядової ради має один голос. У разi розподiлу голосiв порiвну голос голови є вирiшальним. Якщо член Наглядової ради є заiнтересованим у вчиненнi правочину з Товариством, то вiн не бере участь у голосуваннi (утримується) з питання вчинення такого правочину. Статутом не встановленi спецiальнi вимоги до членiв наглядової ради щодо галузевих знань та досвiду роботи в галузi, особистi якостi, граничний вiк або iншi вимоги.Наглядова рада виконує поставленi цiлi. Засiдання проводяться своєчасно по мiрi необхiдностi.Члени наглядової ради не отримують винагородуДо компетенцiї Наглядової ради належить, в тому числi, прийняття рiшення про проведення зборiв акцiонерiв, пiдготовка порядку денного зборiв, прийняття рiшення про iнвестування коштiв в частки, паї та цiннi папери iнших юридичних осiб, прийняття рiшення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартiсть товарiв або послуг, що є його предметом становить вiд 10 до 25 вiдсоткiв вартостi майна за даними останньої рiчної фiнансової звiтностi. |

**Комітети в складі наглядової ради** (за наявності)**?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Так | Ні | Персональний склад комітетів |
| З питань аудиту |  | X | - |
| З питань призначень |  | X | - |
| З винагород |  | X | Комiтети не створювалися |
| Інше (зазначити) | В складi Наглядової ради не створювались комiтети | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень** | В складi Наглядової ради не створювались комiтети |
| **У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності** | В складi Наглядової ради не створювались комiтети |

**Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оцінка роботи наглядової ради** | Дiяльнiсть наглядової ради позитивно впливає на фiнансово-господарську дiяльнiсть товариства. Засiдання проводяться своєчасно по мiрi необхiдностi. Звiт наглядової ради затверджується загальними зборами. Оцiнка не проводилася. |

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Галузеві знання і досвід роботи в галузі |  | X |
| Знання у сфері фінансів і менеджменту |  | X |
| Особисті якості (чесність, відповідальність) |  | X |
| Відсутність конфлікту інтересів |  | X |
| Граничний вік |  | X |
| Відсутні будь-які вимоги |  | X |
| Інше (зазначити)Спецiальнi вимоги вiдсутнi | X |  |

**Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства |  | X |
| Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками |  | X |
| Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту) |  | X |
| Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена | X |  |
| Інше (зазначити) | Виборiв членiв наглядової ради не було в звiтному перiодi |

**Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Винагорода є фіксованою сумою |  | X |
| Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій |  | X |
| Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства |  | X |
| Члени наглядової ради не отримують винагороди | X |  |
| Інше (запишіть) | Додаткова iнформацiя вiдсутня |

**Склад виконавчого органу**

|  |  |
| --- | --- |
| **Персональний склад виконавчого органу** | **Функціональні обов'язки члена виконавчого органу** |
| Шавлак Олександр В'ячеславович | Виконавчим органом Товариства є Директор - одноосiбний орган (п.7.4.1 Статуту ), який в межах компетенцiї, визначеної Статутом та чинним законодавством здiйснює управлiння дiяльнiстю Товариства i керується в своїй дiяльностi Статутом та чинним законодавством.З Директором Товариства укладається контракт. Вiд iменi Товариства контракт з ним пiдписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на те Наглядовою радою.Директор звiтує перед Загальними зборами, Наглядовою радою про результати фiнансово-господарської дiяльностi Товариства, загальний стан i перспективи дiяльностi Товариства та вжитi ним заходи, спрямованi на досягнення мети дiяльностi Товариства. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства** | В товариствi дiє одноособовий виконавчий орган. Рiшення приймаються директором одноосiбно в межах компетенцiї, визначеної статутом та чинним законодавством. Дiяльнiсть виконавчого органу зумовлює позитивнi змiни у фiнансово-господарськiй дiяльностi товариства |

|  |  |
| --- | --- |
| **Оцінка роботи виконавчого органу** | Оцiнка не проводилась. |

**5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента**

Пiд внутрiшнiм контролем в товариствi розумiється система заходiв, органiзованих керiвництвом пiдприємства i здiйснюваних на пiдприємствi з метою найбiльш ефективного виконання всiма працiвниками своїх посадових обов'язкiв при здiйсненнi господарської операцiї. Пiд цим мається на увазi не тiльки i не стiльки функцiонування контрольно-ревiзiйного пiдроздiлу, а створення системи всеохоплюючого контролю, коли вiн є справою не тiльки ревізійної комісії, а й усього апарату управлiння.

Керiвництво Товариства демонструє професiйну компетентнiсть. Керiвництво товариства створило атмосферу всеохоплюючого контролю. Керiвництво своїм прикладом виховує у працiвникiв добросовiсне вiдношення до справи.

Організаційна структура товариства створена таким чином, що існує чiтка система влади та пiдпорядкованостi. Кожен працiвник знає, кому вiн пiдпорядкований i кому вiн може поставити задачi. За допомогою посадових iнструкцiй створена однозначний розподіл повноважень працiвникiв. Посадовими iнструкцiями створено розумiння працiвниками, за що вони несуть вiдповiдальнiсть i по яким критерiям оцiнюються результати їх дiяльностi.

Кадрова полiтика здiйснюється адмiнiстрацiєю з метою формування колективу необхiдної кількості працiвникiв, що володiють квалiфiкацiєю, досвiдом для виконання поставлених задач.

В посадових iнструкцiях, що розробленi Товариством, вiдображено розподiл вiдповiдальностi та повноважень, що гарантує правильне ведення господарських операцiй та забезпечує здiйснення захисної функцiї бухгалтерського облiку. Для кожного працiвника посадова iнструкцiя визначає: кому пiдпорядкований працiвник, ким керує працiвник, яку роботу виконує, якi рiшення уповноважений приймати, за що вiдповiдає та яким чином несе вiдповiдальнiсть, якi документи пiдписує та виконує.

Система внутрiшнього контролю Товариства забезпечує здiйснення стратегiчного, оперативного та поточного контролю за фiнансово-господарською дiяльнiстю, проводить пiдготовку рекомендацiй з питань затвердження облiкової полiтики, перевiряє повноту та достовiрнiсть фiнансової звiтностi, виконання норм законодавства. Також задачами системи внутрiшнього контролю є забезпечення збереження активiв Товариства, забезпечення ефективного управлiння ризиками господарської дiяльностi.

Система оцiнювання та управлiння ризиками товариства охоплює всi ризики, які притаманнi дiяльностi товариства, забезпечує виявлення, вимiрювання та контроль кiлькостi ризикiв. Управлiння ризиками передбачає наявнiсть послiдовних рiшень, процесiв, квалiфiкованого персоналу i систем контролю. Корпоративне управлiння забезпечує чесний та прозорий бiзнес, вiдповiдальнiсть та пiдзвiтнiсть усiх залучених до цього сторiн.

На iндивiдуальному рiвнi є ризики розкрадання, ризики укладання договорiв, якi наносять збитки товариству. Заходи контролю, якi здiйснюються товариством - контроль за наявнiстю особистiсними квалiфiкацiйними критерiями (чесність, відповідальність, порядність), наявнiстю посадових iнструкцiй, контроль за об'ємом ресурсiв, проведення процедур звiряння, узгодження та вiзування документiв.

На мiкрорiвнi є ризики неплатоспроможностi (зниження капiталу), ризик втрати лiквiдностi, правовий ризик, ринковий ризик (ризик втрати доходу). Заходи контролю - контроль достовiрностi наданої керiвництву iнформацiї про поточний стан показникiв на ринку, контроль дотримання юридичної правомiрностi та економiчної доцiльностi, угод, що укладаються, контроль за вiдповiднiстю даних фiнансової звiтностi регiстрам синтетичного та аналiтичного облiку.

Юридичний ризик - це наявний або потенцiйний ризик для надходжень та капiталу, який виникає через порушення або недотримання товариством вимог законiв, нормативно-правових актiв, угод, прийнятої практики або етичних норм, а також через можливiсть двозначного тлумачення встановлених законiв або правил.

На сьогоднiшнiй день в Українi iснує податкове законодавство, положення якого допускають рiзну iнтерпретацiю. Крiм того, встановилася практика, коли податковi органи на свiй власний розсуд приймають рiшення, у той час як нормативна база для такого рiшення є недостатньою. Всi цi умови призводять до виникнення юридичного ризику, який може в майбутньому призвести до сплати штрафних санкцiй та адмiнiстративних стягнень.

Протягом 2022 року не було випадкiв невiдповiдностi дiяльностi товариства вимогам регулятивних органiв, яка могла б суттєво вплинути на фiнансову звiтнiсть в разi її наявностi.

Статут товариства мiстить положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рiшення про укладення договорiв, враховуючи їх суму, вiд iменi акцiонерного Товариства згiдно чинного законодавства.

Статутом Товариства передбачена Ревiзiйна комiсiя Товариства, яка є органом, що контролює фiнансово-господарську дiяльнiсть Товариства, але станом на 31.12.2022 та 31.12.2021 року не створена.

Метою дiяльностi Ревiзiйної комiсiї є забезпечення фiнансової безпеки та стабiльностi Товариства, захист прав та iнтересiв акцiонерiв Товариства, здiйснення внутрiшнього контролю за фiнансово-господарською дiяльнiстю Товариства шляхом проведення перевiрок та ревiзiй.

Ревiзiйна комiсiя дiє на пiдставi чинного законодавства України, Статуту Товариства та Положення про ревiзiйну комiсiю.

Компетенцiя Ревiзiйної комiсiї визначена чинним законодавством України та Статутом Товариства.

Ревiзiйна комiсiя пiдзвiтна Загальним зборам акцiонерiв Товариства. Ревiзiйна комiсiя доповiдає про результати проведених нею перевiрок Загальним зборам та Наглядовiй радi Товариства.

Члени Ревiзiйної комiсiї, включаючи її Голову, є посадовими особами Товариства.

Члени Ревiзiйної комiсiї вiдповiдають за достовiрнiсть, повноту та об'єктивнiсть викладених у звiтах i висновках Ревiзiйної комiсiї вiдомостей.

Система внутрiшнього контролю забезпечується шляхом розподiлу повноважень мiж органами корпоративного управлiння вiдповiдно до Статуту та внутрiшнiх положень товариства. Всi перерахованi вище заходи контролю становлять єдину систему i використовуються в цiлях управлiння пiдприємством.

Функцiї внутрiшнього контролю в Товариствi виконують органи управлiння (суб'єкти внутрiшнього контролю):

 загальнi збори акцiонерiв;

 наглядова рада;

 директор;

 Ревiзiйна комiсiя (на дату складання звiту посади членiв ревiзiйної комiсiї вакантнi).

Створення служби внутрiшнього аудиту не передбачено внутрiшнiми документами Товариства.

Повноваження суб'єктiв внутрiшнього контролю визначенi Статутом. З метою виконання своїх функцiй в системi внутрiшнього контролю Товариства суб'єкти внутрiшнього контролю надiленi такими повноваженнями:

 Загальнi збори: Визначення основних напрямiв дiяльностi (стратегiї), Затвердження рiчного фiнансового звiту або балансу, або бюджету, Обрання та припинення повноважень членiв наглядової ради, Обрання та припинення повноважень Ревiзора, Визначення розмiру винагороди для голови та членiв наглядової ради, Прийняття рiшення про додатковий випуск акцiй, Прийняття рiшення про викуп, реалiзацiю та розмiщення власних акцiй

 Наглядова рада: Обрання та припинення повноважень голови наглядової ради (з обраних зборами членiв Наглядової ради) Визначення розмiру винагороди виконавчого органу, обрання та припинення повноважень виконавчого органу, Затвердження зовнiшнього аудитора

 Виконавчий орган - Затвердження планiв дiяльностi (бiзнес-планiв)

Акцiонери можуть отримати iнформацiю про дiяльнiсть акцiонерного товариства про фiнансову звiтнiсть та результати дiяльностi на загальних зборах, iз загальнодоступної iнформацiйної бази даних Нацiональної комiсiї з цiнних паперiв та фондового ринку, копiї документiв надаються на запит акцiонера, та iнформацiя розмiщується на власному веб-сайтi акцiонерного товариства, iнформацiю про склад органiв управлiння товариства - на загальних зборах, iз загальнодоступної бази iнформацiйної бази даних НКЦПФР. Iз статутом товариства та внутрiшнiми документами, з протоколами загальних зборiв акцiонерiв пiсля їх проведення та розмiром винагороди посадових осiб акцiонери можуть ознайомитися безпосередньо в акцiонерному товариствi. Копiї документiв надаються на запит акцiонера.

Фiнансова звiтнiсть Товариства складається на пiдставi фактичних облiкових даних бухгалтерського облiку, у вiдповiдностi з вимогами Закону України "Про бухгалтерський облiк та фiнансову звiтнiсть в Українi" та дiючими в Українi Нацiональними Положеннями (Стандартами) бухгалтерського облiку.

Аудиторська перевiрка фiнансової звiтностi товариства за 2021 та 2022 роки не проводилась.

Функцiї управлiння ризиками в Товариствi виконує управлiнський персонал. В зв'язку з непередбачуванiстю та неефективнiстю фiнансового ринку України, загальна програма управлiнського персоналу щодо управлiння фiнансовими ризиками зосереджена i спрямована на виявлення ризикiв та мiнiмiзацiю їх потенцiйного негативного впливу на фiнансовий стан Товариства. Управлiнський персонал приймає рiшення щодо мiнiмiзацiї ризикiв, спираючись на власний досвiд та застосовуючи наявнi ресурси.

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)** ні

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії** 0 **осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?** 0

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Загальні збори акціонерів | Наглядова рада | Виконавчий орган | Не належить до компетенції жодного органу |
| Визначення основних напрямів діяльності (стратегії) | так | ні | ні | ні |
| Затвердження планів діяльності (бізнес-планів) | ні | так | ні | ні |
| Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету | так | ні | ні | ні |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу | ні | так | ні | ні |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради | так | ні | ні | ні |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії | так | ні | ні | ні |
| Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу | ні | так | ні | ні |
| Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради | так | ні | ні | ні |
| Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу | ні | ні | ні | ні |
| Прийняття рішення про додаткову емісію акцій | так | ні | ні | ні |
| Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій | так | ні | ні | ні |
| Затвердження зовнішнього аудитора | ні | так | ні | ні |
| Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів | ні | так | ні | ні |

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)** так

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)** ні

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Положення про загальні збори акціонерів | X |  |
| Положення про наглядову раду | X |  |
| Положення про виконавчий орган | X |  |
| Положення про посадових осіб акціонерного товариства |  | X |
| Положення про ревізійну комісію (або ревізора) | X |  |
| Положення про порядок розподілу прибутку |  | X |
| Інше (запишіть) | Статут |

**Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Інформація про діяльність акціонерного товариства | Інформація розповсюджується на загальних зборах | Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку | Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві | Копії документів надаються на запит акціонера | Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства |
| Фінансова звітність, результати діяльності | так | так | так | так | так |
| Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій | ні | так | так | ні | ні |
| Інформація про склад органів управління товариства | так | так | так | так | так |
| Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення | ні | ні | так | так | так |
| Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства | ні | ні | ні | ні | ні |

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)** ні

**Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Не проводились взагалі |  | X |
| Раз на рік |  | X |
| Частіше ніж раз на рік |  | X |

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| Загальні збори акціонерів |  | X |
| Наглядова рада |  | X |
| Інше (зазначити) | Аудиторська перевiрка не проводилася в звiтному перiодi |

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Так | Ні |
| З власної ініціативи |  | X |
| За дорученням загальних зборів |  | X |
| За дорученням наглядової ради |  | X |
| За зверненням виконавчого органу |  | X |
| На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій |  | X |
| Інше (зазначити) | В товариствi не обрана Ревiзiйна комiсiя |

**6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій** | **Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)** | **Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)** |
| 1 | Шавлак Леся Вiкторiвна |  | 84,4834 |
| 2 | Демшевський Вiктор Федорович |  | 10,0849 |

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Загальна кількість акцій** | **Кількість акцій з обмеженнями** | **Підстава виникнення обмеження** | **Дата виникнення обмеження** |
| 1 514 000 | 75 722 | Вiдповiдно до п. 10 р. VI Закону України "Про депозитарну систему України" кiлькiсть простих iменних акцiй, щодо яких встановлено обмеження щодо врахування цiнних паперiв при визначеннi кворуму та при голосуваннi в органах Товариства (на останнiх загальних зборах) складає 75722 штук. Таким чином, для визначення кворуму на загальних зборах акцiонерiв Товариства враховується 1514000 голосуючих простих акцiй.Кiлькiсть акцiй з обмеженнями: 75722 штук. Власники цих акцiй не уклали з обраною емiтентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цiнних паперах вiд власного iменi та не здiйснили переказ належних їм прав на цiннi папери на свiй рахунок у цiнних паперах, вiдкритий в iншiй депозитарнiй установi. Тому вiдповiдно до п.10 Прикiнцевих та перехiдних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Нацiональної комiсiї з цiнних паперiв та фондового ринку №08/03/18049/НК вiд 30.09.2014 року, їх акцiї не враховуються при визначеннi кворуму та при голосуваннi в органах Товариства. | 13.10.2014 |
| Опис | Iншi обмеження на участь та голосування на зборах акцiонерiв вiдсутнi |

**8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента**

Посадовими особами Товариства є:

 Голова та члени Наглядової ради

 Директор

 Головний бухгалтер

 Голова та члени ревiзiйної комiсiї (посади вакантнi)

Наглядова рада обирається Загальними зборами акцiонерiв Товариства шляхом кумулятивного голосування (п. 7.3.5. Статуту Товариства) на 3 роки у кiлькостi 3 осiб з числа фiзичних осiб.

До складу Наглядової ради обираються акцiонери або особи, якi представляють їхнi iнтереси, або незалежнi директори. Член Наглядової ради, обраний як представник акцiонера (групи акцiонерiв) може бути замiнений таким акцiонером (групою акцiонерiв) у будь-який час в порядку, визначеному чинним законодавством.

Голова Наглядової ради обирається членами Наглядової ради з їх числа простою бiльшiстю голосiв вiд кiлькiсного складу Наглядової ради.

Члени Наглядової ради не можуть бути Директором або членом Ревiзiйної комiсiї.

Одна й та сама особа може обиратися до складу Наглядової ради неодноразово.

Повноваження члена Наглядової ради дiйснi з моменту його обрання загальними зборами. Загальнi збори можуть прийняти рiшення про дострокове припинення повноважень членiв наглядової ради, причому всiх її членiв (п. 7.3.7 Статуту). Згiдно п. 7.3.8 Статуту повноваження члена Наглядової ради достроково припиняються без рiшення Загальних зборiв, у разi:

а) за його бажанням за умови письмового повiдомлення про це Товариства за два тижнi;

б) в разi неможливостi виконання обов'язкiв за станом здоров'я;

в) в разi набрання законної сили вироком чи рiшенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливiсть виконання обов'язкiв;

г) в разi смертi, визнання його недiєздатним, обмежено дiєздатним, безвiсно вiдсутнiм, померлим;

г) у разi отримання Товариством письмового повiдомлення про замiну члена Наглядової ради, який є представником акцiонера (групи акцiонерiв).

Директор обирається наглядовою радою. Термiн його повноважень встановлюється цим же рiшенням наглядової ради (п.п. "є" п. 7.3.2 Статуту). Згiдно п. 7.4.4. Директором може бути будь-яка фiзична особа, яка має повну цивiльну дiєздатнiсть i не є членом Наглядової ради або членом Ревiзiйної комiсiї.

Повноваження Директора Товариства припиняються одночасно з прийняттям вiдповiдного рiшення. Згiдно п. 7.4.6 Статуту повноваження директора припиняються:

1) за рiшенням Наглядової ради;

2) при звiльненнi з товариства;

3) у випадках, передбачених контрактом з ним.

Ревiзiйна комiсiя. Згiдно п.7.5 Статуту для проведення перевiрки фiнансово-господарської дiяльностi Товариства Загальнi збори акцiонерiв можуть обирати Ревiзiйну комiсiю.

В такому разi вони обираються з числа фiзичних осiб, якi мають повну цивiльну дiєздатнiсть.

Строк повноважень членiв ревiзiйної комiсiї встановлюється на 5 рокiв.

Членом ревiзiйної комiсiї не можуть бути члени Наглядової ради, Директор, члени iнших органiв Товариства в разi їх утворення, корпоративний секретар та особи, якi не мають повної цивiльної дiєздатностi.

Згiдно п. 7.5.10. Статуту без рiшення Загальних зборiв акцiонерiв повноваження члена ревiзiйної комiсiї припиняються:

а) за його бажанням за умови письмового повiдомлення про це Товариства за два тижнi;

б) в разi неможливостi виконання обов'язкiв за станом здоров'я;

в) в разi набрання законної сили вироком чи рiшенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливiсть виконання обов'язкiв;

г) в разi смертi, визнання його недiєздатним, обмежено дiєздатним, безвiсно вiдсутнiм, померлим.

Головний бухгалтер призначається та звiльняється згiдно з наказом Директора Товариства.

У звiтному роцi звiльнень посадових осiб, яким мали б бути призначенi та виплаченi будь-якi винагороди або компенсацiї при звiльненнi, не вiдбувалося. Будь-якi винагороди або компенсацiї, якi мають бути виплаченi посадовим особам Товариства в разi їх звiльнення, не призначалися та не виплачувалися.

**9) повноваження посадових осіб емітента**

Повноваження членiв Наглядової ради визначенi чинним законодавством України, Статутом, Положенням про Наглядову раду, а також контрактами, що укладаються з членами наглядової ради.

Повноваження члена Наглядової ради дiйснi з моменту його обрання Загальними зборами. У разi замiни члена Наглядової ради - представника акцiонера (групи акцiонерiв) повноваження такого члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання Товариством письмового повiдомлення вiд акцiонера (групи акцiонерiв), представником якого (яких) є вiдповiдний член Наглядової ради.

Згiдно Статуту Товариства до виключної компетенцiї Наглядової ради належить:

а) затвердження внутрiшнiх положень, якими регулюється дiяльнiсть Товариства, крiм тих, що вiднесенi до виключної компетенцiї Загальних зборiв та тих, що рiшенням Наглядової ради переданi для затвердження Директору, затвердження положення про винагороду Директора, затвердження звiту про винагороду Директора;

б) пiдготовка проекту порядку денного Загальних зборiв акцiонерiв, прийняття рiшення про дату їх проведення та про включення пропозицiй до проекту порядку денного, крiм випадку скликання акцiонерами позачергових Загальних зборiв акцiонерiв, пiдготовка проектiв рiшень з питань проекту порядку денного з урахуванням пропозицiй Директора;

в) прийняття рiшення про проведення чергових та позачергових Загальних зборiв акцiонерiв у випадках, передбачених чинним законодавством;

г) прийняття рiшення про продаж ранiше викуплених Товариством акцiй;

г) прийняття рiшення про розмiщення Товариством iнших цiнних паперiв, крiм акцiй та iнших цiнних паперiв, якi можуть бути конвертованi в акцiї, на суму, що не перевищує 25 вiдсоткiв вартостi активiв Товариства;

д) прийняття рiшення про викуп розмiщених Товариством iнших цiнних паперiв, крiм акцiй;

е) затвердження ринкової вартостi майна у випадках, передбачених чинним законодавством, затвердження ринкової вартостi майна, яким iнвестори сплачують за акцiї Товариства при їх емiсiї, затвердження ринкової вартостi акцiй Товариства;

є) обрання та припинення повноважень Директора, затвердження умов контракту, який укладатиметься з Директором, встановлення розмiру його винагороди;

и) затвердження рекомендацiй Загальним зборам акцiонерiв за результатами розгляду висновку зовнiшнього незалежного аудитора (аудиторської фiрми) Товариства для прийняття рiшення щодо нього;

i) прийняття рiшення про вiдсторонення Директора вiд здiйснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здiйснюватиме повноваження Директора;

ї) обрання та припинення повноважень голови i членiв iнших органiв Товариства, крiм Ревiзора, в разi їх утворення;

й) обрання реєстрацiйної комiсiї та тимчасової лiчильної комiсiї, крiм випадку скликання акцiонерами позачергових Загальних зборiв акцiонерiв,;

к) обрання аудитора (аудиторської фiрми) Товариства для проведення аудиторської перевiрки за результатами поточного або минулого (минулих) року (рокiв) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фiрмою), встановлення розмiру оплати його (її) послуг;

л) визначення дати складення перелiку осiб, якi мають право на отримання дивiдендiв, порядку та строкiв виплати дивiдендiв;

м) визначення дати складення перелiку акцiонерiв, якi мають бути повiдомленi про проведення Загальних зборiв акцiонерiв та забезпечення складання перелiку акцiонерiв, якi мають право на участь у Загальних зборах акцiонерiв;

н) вирiшення питань про участь Товариства у промислово-фiнансових групах та iнших об'єднаннях, вирiшення питань про створення Товариством i участь Товариства в будь-яких юридичних особах, їх реорганiзацiю та лiквiдацiю;

о) вирiшення питань у випадках, передбачених чинним законодавством в разi злиття, приєднання, подiлу, видiлу або перетворення Товариства;

п) прийняття рiшення про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартiсть майна або послуг, що є його предметом, становить вiд 10 до 25 вiдсоткiв вартостi активiв за даними останньої рiчної фiнансової звiтностi Товариства;

р) визначення ймовiрностi визнання Товариства неплатоспроможним внаслiдок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числi внаслiдок виплати дивiдендiв або викупу акцiй;

с) прийняття рiшення про залучення (обрання) суб'єкта оцiночної дiяльностi (оцiнювача) майна, затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розмiру оплати його послуг;

т) надсилання оферти акцiонерам у випадках, передбачених чинним законодавством;

у) прийняття рiшення про надання згоди на вчинення правочину iз заiнтересованiстю, якщо ринкова вартiсть майна або послуг чи сума коштiв, що є предметом правочину iз заiнтересованiстю, перевищує 1 вiдсоток вартостi активiв за даними останньої рiчної фiнансової звiтностi Товариства, i при цьому Наглядова рада має право надати згоду на вчинення такого правочину;

ф) контроль дiяльностi Директора Товариства;

х) прийняття рiшення про обрання (замiну) депозитарної установи для укладання з нею договору про обслуговування (вiдкриття) рахункiв у цiнних паперах власникам випуску акцiй Товариства, якi самостiйно не уклали з обраними ними депозитарними установами договору про обслуговування рахунку в цiнних паперах;

ц) вирiшення питань про створення, реорганiзацiю, лiквiдацiю структурних i вiдокремлених пiдроздiлiв Товариства, затвердження їх положень;

ч) затвердження форми i тексту бюлетеня для голосування;

ш) прийняття рiшення про обрання (замiну) депозитарної установи, яка надає Товариству додатковi послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розмiру оплати її послуг;

щ) розгляд звiту Директора, прийняття рiшення за наслiдками його розгляду;

щ) здiйснення контролю за своєчаснiстю надання (опублiкування) Товариством достовiрної iнформацiї про його дiяльнiсть вiдповiдно до законодавства, опублiкування Товариством iнформацiї про принципи (кодекс) корпоративного управлiння Товариства.

Питання, що належать до виключної компетенцiї Наглядової ради, не можуть вирiшуватись iншими органами Товариства, крiм Загальних зборiв акцiонерiв.

До компетенцiї Наглядової ради також належить:

а) прийняття рiшення про дарування активiв Товариства;

б) розгляд актiв перевiрок (ревiзiй) Ревiзiйної комiсiї в час мiж проведенням Загальних зборiв акцiонерiв;

в) iнiцiювання проведення позачергових перевiрок (ревiзiй) Ревiзiйною комiсiєю та аудиторських перевiрок фiнансово-господарської дiяльностi Товариства;

г) розгляд звiтiв i висновкiв зовнiшнього аудитора в час мiж проведенням Загальних зборiв акцiонерiв;

г) укладання колективного договору Товариства вiд iменi власника (як уповноважений орган власника);

д) iнiцiювання порушення справи про притягнення до майнової, адмiнiстративної або кримiнальної вiдповiдальностi посадових осiб органiв Товариства;

е) прийняття рiшення про використання Товариством певних статистичних кодiв Класифiкацiї видiв економiчної дiяльностi, в тому числi коду основного виду його економiчної дiяльностi, з метою подання документiв для державної реєстрацiї змiн до вiдомостей про юридичну особу;

є) затвердження статутiв дочiрнiх пiдприємств; обрання особи, яка уповноважується на пiдписання статуту дочiрнього пiдприємства; змiна найменування i розмiру статутного капiталу дочiрнього пiдприємства; визначення розмiру i форми внескiв Товариства до статутного капiталу дочiрнього пiдприємства; визначення розмiру i порядку виплати дочiрнiм пiдприємством дивiдендiв Товариству; визначення мiсцезнаходження дочiрнього пiдприємства, обрання i припинення повноважень директора дочiрнього пiдприємства; визначення порядку вiдчуження Товариством частки в статутному капiталi дочiрнього пiдприємства (корпоративних прав);

ж) здiйснення iнших дiй щодо регулювання i контролю за дiяльнiстю Директора Товариства

Також Наглядова рада має право:

а) отримувати вiд Директора i Ревiзора будь-яку iнформацiю про дiяльнiсть Товариства;

б) залучати експертiв до аналiзу окремих питань дiяльностi Товариства.

Виконавчий орган. До компетенцiї Директора належить вирiшення всiх питань, пов'язаних з керiвництвом поточною дiяльнiстю Товариства, крiм питань, що належать до виключної компетенцiї Загальних зборiв акцiонерiв та Наглядової ради Товариства. Права та обов'язки виконавчого органу Товариства визначаються чинним законодавством, статутом Товариства.

До компетенцiї Директора належить (п.7.4.2 Статуту):

а) розпорядження майном i коштами Товариства вiдповiдно до Статуту;

б) затвердження iнструкцiй та iнших внутрiшнiх нормативних актiв з питань, що не входять до компетенцiї Загальних зборiв акцiонерiв та Наглядової ради;

в) приймання на роботу та звiльнення з роботи всiх працiвникiв Товариства, його фiлiй та представництв;

г) заохочення та притягнення до дисциплiнарної вiдповiдальностi всiх працiвникiв Товариства, його фiлiй та представництв;

г) вiдкриття рахункiв в банках та рахункiв в цiнних паперах в депозитарних установах i в Центральному депозитарiї, розпорядження цими рахунками i пiдписання розрахункових документiв i розпоряджень стосовно них;

д) прийняття рiшення про змiну мiсцезнаходження Товариства;

е) здiйснення будь-яких iнших дiй, необхiдних для досягнення цiлей Товариства та не вiднесених до компетенцiї Загальних зборiв акцiонерiв, Наглядової ради.

Директор пiдзвiтний Загальним зборам акцiонерiв i Наглядовiй радi, органiзує виконання їх рiшень i вiдповiдає за ефективнiсть роботи Товариства. Несе особисту вiдповiдальнiсть за виконання покладених на Товариство завдань. Директор без довiреностi дiє вiд iменi Товариства, представляє його iнтереси в органах державної влади i органах мiсцевого самоврядування, iнших органiзацiях, у вiдносинах з юридичними та фiзичними особами в Українi та за кордоном, веде переговори, видає довiреностi, видає накази та дає розпорядження, обов'язковi для виконання всiма працiвниками Товариства, вчиняє правочини з урахуванням встановлених Статутом обмежень. Директор не має права здiйснювати тi дiї та вчиняти тi правочини, рiшення про якi приймають Загальнi збори акцiонерiв i Наглядова рада, без їх попередньої письмової згоди чи рiшення

Ревiзiйна комiсiя Права та обов'язки визначаються Законом України "Про акцiонернi товариства", iншими актами законодавства, статутом, а також договором, що укладається з членом ревiзiйної комiсiї. Член ревiзiйної комiсiї має право вносити пропозицiї до порядку денного загальних зборiв та вимагати скликання позачергових загальних зборiв. Має право бути присутнiм на загальних зборах та брати участь в обговореннi питань порядку денного з правом дорадчого голосу. Має право брати участь у засiданнях Наглядової ради у випадках, передбачених Законом України "Про акцiонернi товариства", статутом або внутрiшнiми положеннями товариства. Ревiзiйна комiсiя проводить перевiрку фiнансово-господарської дiяльностi акцiонерного товариства за результатами фiнансового року та/або здiйснює спецiальну перевiрку (п.7.5.5 Статуту). За пiдсумками перевiрки фiнансово-господарської дiяльностi акцiонерного товариства за результатами фiнансового року ревiзiйна комiсiя готує висновок, в якому мiститься iнформацiя про:

- пiдтвердження достовiрностi та повноти даних фiнансової звiтностi за вiдповiдний перiод;

- факти порушення законодавства пiд час провадження фiнансово-господарської дiяльностi, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського облiку та подання звiтностi. (п. 7.5.6 Статуту)

Головний бухгалтер має повноваження згiдно чинного законодавства у тому числi:

 дiяти вiд iменi бухгалтерiї пiдприємства, представляти iнтереси пiдприємства у взаємовiдносинах зi структурними пiдроздiлами та iншими органiзацiями з господарсько-фiнансових та iнших питань;

 в межах своєї компетенцiї пiдписувати та вiзувати документи; - самостiйно вести листування зi структурними пiдроздiлами пiдприємства, а також з iншими органiзацiями з питань, якi належать до компетенцiї бухгалтерiї та не вимагають рiшення керiвника пiдприємства;

 вносити на розгляд керiвника пiдприємства пропозицiї по вдосконаленню роботи, пов'язаної з обов'язками головного бухгалтера;

 вносити пропозицiї керiвнику пiдприємства:

- про притягнення до матерiальної та дисциплiнарної вiдповiдальностi посадових осiб за результатами перевiрок;

- про заохочення працiвникiв, що вiдзначилися;

 в межах своєї компетенцiї повiдомляти керiвнику пiдприємства про всi виявленi недолiки в дiяльностi пiдприємства та вносити пропозицiї щодо їх усунення;

 вимагати та отримувати у фахiвцiв iнформацiю та документи, необхiднi для виконання його посадових обов'язкiв;

 залучати фахiвцiв усiх структурних пiдроздiлiв до виконання покладених на нього завдань;

 вимагати вiд керiвника пiдприємства (iнших керiвникiв) сприяння у виконаннi обов'язкiв i реалiзацiї своїх прав як головного бухгалтера.

**10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту**

Не є обов'язковим для приватних акцiонерних товариств згiдно Закону України "Про ринки капiталу та органiзованi товарнi ринки". Аудитор не залучався

**11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)**

Емiтент не є фiнансовою установою

**VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування юридичної особи** | **Ідентифікаційний код юридичної особи** | **Місцезнаходження** | **Кількість акцій (шт.)** | **Від загальної кількості акцій (у відсотках)** | **Кількість за видами акцій** |
| **Прості іменні** | **Привілейовані іменні** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи** | **Кількість акцій (шт.)** | **Від загальної кількості акцій (у відсотках)** | **Кількість за типами акцій** |
| **Прості іменні** | **Привілейовані іменні** |
| Демшевський Вiктор Федорович | 152 686 | 10,08 | 152 686 | 0 |
| Шавлак Леся Вiкторiвна | 1 279 078 | 84,48 | 1 279 078 | 0 |
| **Усього** | 1 431 764 | 94,56 | 1 431 764 | 0 |

**X. Структура капіталу**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тип та/або клас акцій** | **Кількість акцій (шт.)** | **Номінальна вартість (грн)** | **Права та обов'язки** | **Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру** |
| Акцiя проста бездокументарна iменна | 1 514 000 | 0,50 | Згiдно п. 4.2. Статуту Товариства Акцiонери мають права на:а) участь в управлiннi Товариством;б) отримання дивiдендiв;в) отримання у разi лiквiдацiї Товариства частини його майна або вартостi частини майна Товариства;г) отримання iнформацiї про господарську дiяльнiсть Товариства;г) вiльне розпорядження акцiями, що їм належать, вiдчуження належних їм акцiй без згоди iнших акцiонерiв Товариства (без застосування переважного права iнших акцiонерiв Товариства на придбання акцiй, що пропонуються ними до вiдчуження третiм особам);д) використання переважного права на придбання додатково випущених у процесi емiсiї Товариством простих акцiй (крiм випадку прийняття загальними зборами рiшення про невикористання такого права).Згiдно п. 4.4. Акцiонери Товариства зобов'язанi:а) дотримуватися Статуту, iнших внутрiшнiх документiв Товариства; б) виконувати рiшення Загальних зборiв акцiонерiв, iнших органiв Товариства; в) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числi пов'язанi з майновою участю; г) не розголошувати комерцiйну таємницю та конфiденцiйну iнформацiю про дiяльнiсть Товариства;г) своєчасно повiдомляти свою депозитарну установу про змiну адреси та iнших даних, якi визначенi чинним законодавством, необхiдних для iдентифiкацiї акцiонерiв Товариства;д) виконувати iншi обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України. | Публiчна пропозицiя та/або допуск до торгiв на бiржi вiдсутнiй. |
| **Примітки:** |
| Iншi цiннi папери не випускалися |

**XI. Відомості про цінні папери емітента**

**1. Інформація про випуски акцій емітента**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата реєстрації випуску** | **Номер свідоцтва про реєстрацію випуску** | **Найменування органу, що зареєстрував випуск** | **Міжнародний ідентифікаційний номер** | **Тип цінного папера** | **Форма існування та форма випуску** | **Номінальна вартість (грн)** | **Кількість акцій (шт.)** | **Загальна номінальна вартість (грн)** | **Частка у статутному капіталі (у відсотках)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 30.03.2009 | 06/24/1/09 | Чернiгiвським територiальним управлiнням ДКЦПФР | UA4000096051 | Акція проста бездокументарна іменна | Електронні іменні | 0,5 | 1 514 000 | 757 000 | 100 |
| Опис | Протягом звiтного перiоду додатково цiннi папери товариством не випускались. Акцiї в лiстингу не знаходяться. Акцiї на бiржах не торгувались. Торгiвля цiнними паперами емiтента здiйснюється на внутрiшньому ринку (переходи прав власностi в звiтному перiодi не зафiксовано). Iнформацiя щодо торгiвлi цiнними паперами емiтента на зовнiшних ринках не здiйснюється. Факти лiстингу i делiстину цiнних паперiв емiтента на фондових бiржах вiдсутнi. Протягом року додаткова емiсiя емiтентом не здiйснювалась. Випускiв iнших видiв цiнних паперiв, крiм акцiй, не було. Викуп, продаж/анулювання викуплених акцiй не здiйснювався. Нове Свiдоцтво про реєстрацiю випуску акцiй отримано 30.03.2009 в зв'язку зi змiною типу товариства на приватне. |

**8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи** | **Кількість цінних паперів (шт.)** | **Від загальної кількості акцій (у відсотках)** | **Кількість за типами акцій** |
| **прості іменні** | **привілейовані іменні** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Шавлак Леся Вiкторiвна | 1 279 078 | 84,48 | 1 279 078 | 0 |
| Усього | 1 279 078 | 84,48 | 1 279 078 | 0 |

**XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента**

**1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Найменування основних засобів | Власні основні засоби (тис. грн) | Орендовані основні засоби (тис. грн) | Основні засоби, усього (тис. грн) |
| на початок періоду | на кінець періоду | на початок періоду | на кінець періоду | на початок періоду | на кінець періоду |
| 1. Виробничого призначення: | 882 | 192 | 0 | 0 | 882 | 192 |
|  будівлі та споруди | 100 | 98 | 0 | 0 | 100 | 98 |
|  машини та обладнання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  транспортні засоби | 782 | 94 | 0 | 0 | 782 | 94 |
|  земельні ділянки | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  інші | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Невиробничого призначення: | 74 702 | 74 662 | 0 | 0 | 74 702 | 74 662 |
|  будівлі та споруди | 73 733 | 73 705 | 0 | 0 | 73 733 | 73 705 |
|  машини та обладнання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  транспортні засоби | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  земельні ділянки | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  інвестиційна нерухомість | 969 | 957 | 0 | 0 | 969 | 957 |
|  інші | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Усього | 75 584 | 74 854 | 0 | 0 | 75 584 | 74 854 |
| Опис | Товариство не користується орендованими основними засобами. Обмеження щодо використання основних засобiв вiдсутнi. Первiсна вартiсть основних засобiв станом на кінець звiтного перiоду 31.12.2022 - 75156,7 тис. грн., знос - 302,4 тис. грн. (ступiнь зносу - 0,4 %), на початок звiтного перiоду - 76139,5 тис. грн., знос - 555,7 тис.грн. (ступiнь зносу - 0,73%). Зменшення вартостi основних засобiв вiдбулося за рахунок продажу основних засобів первісною вартістю 982,8 тис. грн.. Списано основнi засобi в зв'язку з неможливiстю подальшого використання. Товариство використовує основнi засоби на 100 %.Термiни та умови користування основними засобами (за основними групами): будiвлi та споруди-50 рокiв, машини та обладнання - 4-10 рокiв, транспортнi засоби - 5 рокiв. Нарахування амортизацiї основних засобiв проводилося згiдно вимог НП(С)БО № 7 "Основнi засоби" iз застосуванням прямолiнiйного методу виходячи з встановлених Товариством строкiв корисного використання основних засобiв.  |

**2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Найменування показника** | **За звітний період** | **За попередній період** |
| Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн) | 78 499,4 | 78 532 |
| Статутний капітал (тис.грн) | 757 | 757 |
| Скоригований статутний капітал (тис.грн) | 757 | 757 |
| **Опис** | Розрахунок чистих активiв здiйснювався у вiдповiдностi до "Методичних рекомендацiй щодо визначення вартостi чистих активiв акцiонерних товариств", затверджених рiшенням НКЦПФР № 485 вiд 17.11.2004. |
| **Висновок** | Розрахункова вартiсть чистих активiв перевищує статутний капiтал. Вимоги частини третьої статтi 155 Цивiльного кодексу України дотриманi. Зменшення статутного капiталу не вимагається. |

**3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Види зобов’язань | Дата виникнення | Непогашена частина боргу (тис. грн) | Відсоток за користування коштами (відсоток річних) | Дата погашення |
| Кредити банку | X | 0 | X | X |
| у тому числі: |  |
| Зобов’язання за цінними паперами | X | 0 | X | X |
| у тому числі: |  |
| за облігаціями (за кожним власним випуском): | X | 0 | X | X |
| за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском): | X | 0 | X | X |
| за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском): | X | 0 | X | X |
| за векселями (всього) | X | 0 | X | X |
| за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом): | X | 0 | X | X |
| за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом): | X | 0 | X | X |
| Податкові зобов'язання | X | 8 | X | X |
| Фінансова допомога на зворотній основі | X | 0 | X | X |
| Інші зобов'язання та забезпечення | X | 90,8 | X | X |
| Усього зобов'язань та забезпечень | X | 98,8 | X | X |
| Опис | Зобов`язання за цiнними паперами та за кредитами банкiв вiдсутнi. Заборгованiсть за розрахунками з оплати працi (22,2 тис. грн.) , страхування - 3,4 тис. грн. та бюджетом є поточною. Поточна кредиторська заборгованiсть за товари, роботи, послуги складає 48,8 тис. грн. Довгострокові зобов’язання та забезпечення - 13,4 тис. грн.Додаткова iнформацiя вiдсутня.  |

**6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент**

|  |  |
| --- | --- |
| **Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи** | Публiчне акцiонерне товариство "Нацiональний депозитарiй України" |
| **Організаційно-правова форма** | Публічне акціонерне товариство |
| **Ідентифікаційний код юридичної особи** | 30370711 |
| **Місцезнаходження** | 04107, Україна, м. Київ, вул. Тропiнiна, буд. 7Г |
| **Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності** | №2092 |
| **Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ** | НКЦПФР |
| **Дата видачі ліцензії або іншого документа** | 01.10.2013 |
| **Міжміський код та телефон** | (044) 591-04-00 |
| **Факс** | 044-591-04-04 |
| **Вид діяльності** | Депозитарна дiяльнiть Центрального депозитарiю |
| **Опис** | Здiйснює дiяльнiсть вiдповiдно до Правил Центрального депозитарiю цiнних паперiв (рiшення Комiсiї вiд 01.10.2013 №2092 зi змiнами) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи** | АКЦIОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПОЛIКОМБАНК" |
| **Організаційно-правова форма** | Акціонерне товариство |
| **Ідентифікаційний код юридичної особи** | 19356610 |
| **Місцезнаходження** | 14013, Україна, Чернігівська обл., м. Чернiгiв, вул. О.Молодчого, буд. 46 |
| **Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності** | AE263217 |
| **Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ** | НКЦПФР |
| **Дата видачі ліцензії або іншого документа** | 20.08.2013 |
| **Міжміський код та телефон** | (0462) 77-48-95 |
| **Факс** | (0462) 65-15-13 |
| **Вид діяльності** | Депозитарна дiяльнiсть депозитарної установи |
| **Опис** | Здiйснює депозитарну дiяльнiсть депозитарної установи, обслуговує рахунки у цiнних паперах власникам дематерiалiзованого випуску акцiй. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи** | Державна установа "Агентство з розвитку iнфраструктури фондового ринку України" |
| **Організаційно-правова форма** | Державне підприємство |
| **Ідентифікаційний код юридичної особи** | 21676262 |
| **Місцезнаходження** | 03150, Україна, м. Київ, вул. Антоновича, будинок 51, офiс 1206 |
| **Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності** | DR/00001/АРА |
| **Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ** | НКЦПФР |
| **Дата видачі ліцензії або іншого документа** | 18.02.2019 |
| **Міжміський код та телефон** | (044) 2875673 |
| **Факс** | (044) 2875673 |
| **Вид діяльності** | iнформацiйнi послуги на фондовому ринку |
| **Опис** | Дiє на пiдставi свiдоцтва про включення до реєстру осiб, уповноважених надавати iнформацiйнi послуги на фондовому ринку для провадження дiяльностi з оприлюднення регульованої iнформацiї вiд iменi учасникiв фондового ринку (реєстрацiйний номер DR/00001/АРА). Дiє на пiдставi свiдоцтва про включення до реєстру осiб, уповноважених надавати iнформацiйнi послуги на фондовому ринку для провадження дiяльностi з подання звiтностi та/або адмiнiстративних даних до НКЦПФР (DR/00002/ARM) |

**Фінансова звітність**

**малого підприємництва**

|  |
| --- |
| **КОДИ** |
| **Дата (рік, місяць, число)** | 2023.01.01 |
| **Підприємство** | ПРИВАТНЕ АКЦIОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНIГIВОБЛБУД" | **за ЄДРПОУ** | 03333653 |
| **Територія** | м.Чернігів | **за КАТОТТГ** | UA74100390010122363 |
| **Організаційно-правова форма господарювання** | Акціонерне товариство | **за КОПФГ** | 230 |
| **Вид економічної діяльності** | Будівництво житлових і нежитлових будівель | **за КВЕД** | 41.20 |

**Середня кількість працівників, осіб:** 6

**Одиниця виміру:** тис.грн. з одним десятковим знаком

**Адреса, телефон:** 14000, Чернігівська обл., - р-н, м. Чернiгiв, вул. Музейна, 2, (0462)647-715

**1. Баланс**

на 31.12.2022 p.

Форма №1-м

|  |  |
| --- | --- |
| Код за ДКУД | 1801006 |
| Актив | Код рядка | На початок звітного року | На кінець звітного періоду |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **I. Необоротні активи** |  |  |  |
| Нематеріальні активи | 1000 | 0 | 0 |
|  Первісна вартість | 1001 | 0 | 0 |
|  Накопичена амортизація | 1002 | (0) | (0) |
| Незавершені капітальні інвестиції | 1005 | 0 | 0 |
| Основні засоби | 1010 | 75583,8 | 74854,3 |
|  первісна вартість | 1011 | 76139,5 | 75156,7 |
|  знос | 1012 | (555,7) | (302,4) |
| Довгострокові біологічні активи  | 1020 | 0 | 0 |
| Довгострокові фінансові інвестиції | 1030 | 2776 | 2776 |
| Інші необоротні активи | 1090 | 0 | 0 |
| **Усього за розділом I** | 1095 | 78359,8 | 77630,3 |
| **II. Оборотні активи** |  |  |  |
| Запаси: | 1100 | 0 | 345,8 |
|  у тому числі готова продукція | 1103 | 0 | 0 |
| Поточні біологічні активи | 1110 | 0 | 0 |
| Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги | 1125 | 0 | 0 |
| Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом | 1135 | 6,9 | 2,4 |
|  у тому числі з податку на прибуток | 1136 | 0 | 0 |
| Інша поточна дебіторська заборгованість | 1155 | 357,6 | 537,2 |
| Поточні фінансові інвестиції | 1160 | 0 | 0 |
| Гроші та їх еквіваленти | 1165 | 2,5 | 82,5 |
| Витрати майбутніх періодів | 1170 | 0 | 0 |
| Інші оборотні активи | 1190 | 0 | 0 |
| **Усього за розділом II** | 1195 | 367 | 967,9 |
| **III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття** | 1200 | 0 | 0 |
| **Баланс** | 1300 | 78726,8 | 78598,2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Пасив | Код рядка | На початок звітного року | На кінець звітного періоду |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **I. Власний капітал** |  |  |  |
| Зареєстрований (пайовий) капітал | 1400 | 757 | 757 |
| Додатковий капітал | 1410 | 85839,1 | 85839,1 |
| Резервний капітал | 1415 | 0 | 0 |
| Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) | 1420 | -8064,1 | -8096,7 |
| Неоплачений капітал | 1425 | (0) | (0) |
| **Усього за розділом I** | 1495 | 78532 | 78499,4 |
| **II. Довгострокові зобов`язання, цільове фінансування та забезпечення** | 1595 | 13,4 | 13,4 |
| **III. Поточні зобов'язання** |  |  |  |
| Короткострокові кредити банків | 1600 | 0 | 0 |
| Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями | 1610 | 0 | 0 |
|  товари, роботи, послуги | 1615 | 4,1 | 48,8 |
|  розрахунками з бюджетом | 1620 | 71,5 | 8 |
|  у тому числі з податку на прибуток | 1621 | 0 | 0 |
|  розрахунками зі страхування | 1625 | 5,1 | 3,4 |
|  розрахунками з оплати праці | 1630 | 73,5 | 22,2 |
| Доходи майбутніх періодів | 1665 | 0 | 0 |
| Інші поточні зобов'язання | 1690 | 27,2 | 3 |
| **Усього за розділом III** | 1695 | 181,4 | 85,4 |
| **IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття** | 1700 | 0 | 0 |
| **Баланс** | 1900 | 78726,8 | 78598,2 |

Примітки: Баланс Товариства складено у вiдповiдностi з вимогами НП(С)БО №25 <Фiнансовий звiт суб'єкта малого пiдприємництва> вiдповiдно до Нацiонального положення (стандарту) бухгалтерського облiку 25 "Спрощена фiнансова звiтнiсть".

Основнi засоби вiдображенi у фiнансовiй звiтностi за первiсною вартiстю. Оцiнка наявностi, надходження, вибуття, ремонту та амортизацiї основних засобiв проводиться у вiдповiдностi з вимогами НП(С)БО №7 <Основнi засоби> та обраною облiковою полiтикою пiдприємства. Первiсна вартiсть основних засобiв на 31.12.2021 - 76139,5 тис. грн., знос - 555,7 тис.грн., залишкова вартiсть 75583,8 тис. грн. Первiсна вартiсть основних засобiв на 31.12.2022 - 75156,7 тис. грн., знос - 302,4 тис.грн., залишкова вартiсть 74854,3 тис. грн.

Амортизацiя основних засобiв нараховується прямолiнiйним методом, пооб'єктно, виходячи з термiну їх корисного використання.

Дебiторська заборгованiсть за товари (роботи, послуги), включена в пiдсумок балансу за первiсною вартiстю без вирахування резерву сумнiвних боргiв

Визнання, облiк та оцiнка зобов'язань Товариства здiйснюється у вiдповiдностi з вимогами НП(С)БО №11 <Зобов'язання>. Поточнi зобов'язання складаються з кредиторської заборгованостi за товари, роботи, послуги, з поточних зобов'язань за розрахунками з бюджетом, з оплати працi та з iнших поточних зобов'язань.

Заборгованiсть з оплати працi та по розрахунках з бюджетом є поточною

**2. Звіт про фінансові результати**

за 2022 рік

Форма №2-м

|  |  |
| --- | --- |
| Код за ДКУД | 1801007 |
| Стаття | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | 2000 | 1170,5 | 1337 |
| Інші операційні доходи | 2120 | 0 | 1879,9 |
| Інші доходи | 2240 | 685 | 180 |
| **Разом доходи** (2000 + 2120 + 2240) | 2280 | 1855,5 | 3396,9 |
| Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) | 2050 | (0) | (0) |
| Інші операційні витрати | 2180 | (1216,5) | (2155,3) |
| Інші витрати | 2270 | (671,6) | (3779,7) |
| **Разом витрати** (2050 + 2180 + 2270) | 2285 | (1888,1) | (5935) |
| Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285) | 2290 | -32,6 | -2538,1 |
| Податок на прибуток | 2300 | (0) | (0) |
| **Чистий прибуток (збиток)** (2290 - 2300) | 2350 | -32,6 | -2538,1 |

Примітки: Змiст та форма звiту про фiнансовi результати, а також загальнi вимоги до розкриття його статей визначаються Товариством у вiдповiдностi з вимогами НП(С)БО №25 <Фiнансовий звiт суб'єкта малого пiдприємництва> вiдповiдно до Нацiонального положення (стандарту) бухгалтерського облiку 25 "Спрощена фiнансова звiтнiсть".

Дохiд (виручка) вiд реалiзацiї продукцiї (товарiв, робiт, послуг), iншi операцiйнi та iншi звичайнi доходи за 2022 рiк Товариством визначалися в облiку в цiлому iз дотриманням вимог НП(С)БО №15 № <Дохiд>.

Облiк витрат дiяльностi здiйснювався в цiлому вiдповiдно до вимог НП(С)БО №16 <Витрати>.

За результатами фiнансово-господарської дiяльностi за 2022 рiк Товариством отримано збиток 32,6 тис.грн.

Керівник Виноградова Віра Михайлівна

Головний бухгалтер Литвин Костянтин Анатолiйович

**XVI. Твердження щодо річної інформації**

Заява про вiдповiдальнiсть керiвництва щодо пiдготовки та затвердження фiнансової звiтностi за рiк, що закiнчився 31.12.2022 року.

Керiвництво вiдповiдає за пiдготовку фiнансової звiтностi, яка складена вiдповiдно до вимог, якi встановленi нормами Закону України "Про бухгалтерський облiк та фiнансову звiтнiсть в Українi" та дiючими в Українi Нацiональними Положеннями (Стандартами) бухгалтерського облiку, а також за подання iнформацiї про основнi принципи облiкової полiтики, що застосовуються Товариством.

Пiд час пiдготовки фiнансової звiтностi Товариство вiдповiдає за:

"належний вибiр облiкової полiтики;

"подання iнформацiї включно з даними про облiкову полiтику, у спосiб, який забезпечує доцiльнiсть, достовiрнiсть, порiвняннiсть та зрозумiлiсть такої iнформацiї;

"розкриття додаткової iнформацiї , яка не наведена безпосередньо у фiнансових звiтах, але є обов'язковою вiдповiдно до вимог НП(С)БО;

"Iнформацiю, що мiстить додатковий аналiз статей звiтностi, потрiбний для забезпечення її зрозумiлостi та доречностi;

"здiйснення оцiнки щодо здатностi Товариства продовжувати свою дiяльнiсть на безперервнiй основi у найближчому майбутньому.

Керiвництво також вiдповiдає за:

"створення, впровадження та пiдтримання ефективної та надiйної системи внутрiшнього контролю у всiх пiдроздiлах Товариства;

"ведення належної облiкової документацiї, яка дозволяє у будь-який час з достатньою точнiстю розкрити та пояснити операцiї Товариства та iнформацiю щодо її фiнансового стану, та яка надає керiвництву можливiсть забезпечити вiдповiднiсть фiнансової звiтностi Товариства вимогам П(С)БО;

"ведення облiкової документацiї у вiдповiдностi до законодавства України;

"застосування обгрунтовано доступних заходiв щодо збереження активiв Товариства;

"запобiгання i виявлення випадкiв шахрайства та iнших порушень

Ця фiнансова звiтнiсть Товариства за рiк, який закiнчився 31.12.2022 року була затверджена керiвництвом перед оприлюдненням.

Директор i головний бухгалтер висловлюють офiцiйну позицiю, про те, що, наскiльки це їм вiдомо, рiчна фiнансова звiтнiсть за рiк, що закiнчився 31 грудня 2022 року, пiдготовлена вiдповiдно до стандартiв бухгалтерського облiку, що вимагаються згiдно iз Законом України "Про бухгалтерський облiк та фiнансову звiтнiсть в Українi", мiстить достовiрне та об'єктивне подання iнформацiї про стан активiв, пасивiв, фiнансовий стан, прибутки та збитки емiтента, а також про те, що звiт керiвництва включає достовiрне та об'єктивне подання iнформацiї про розвиток i здiйснення господарської дiяльностi та стан емiтента разом з описом основних ризикiв та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарськiй дiяльностi, i що рiчний звiт керiвництва включає достовiрне та об'єктивне подання iнформацiї вiдповiдно до статтi 127 Закону України "Про ринки капiталу та органiзованi товарнi ринки"